NARVA
SOLDINO GÜMNAASIUM

PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA
NARVA SOLDINO GÜMNAASIUM

Kinnitatud 31.08.2015 direktori käskirjaga nr 1 – 7/92
Muudetud 14.09.2016 direktori käskkirjaga nr 1 7/8
Muudetud 01.09.2017 direktori käskkirjaga 1 -7/5
Muudetud 22.06.2018 direktori käskkirjaga 1 -7/84
Muudetud 21.12.2018 direktori käskkirjaga 1 – 7/37
Muudetud 11.09.2019 direktori käskkirjaga 1 – 7/5
Kinnitatud muudatused direktori 05.10.2020 käskkirjaga nr 1-7/13
Kinnitatud muudatused direktori 22.09.2021 käskkirjaga nr1-7/7
Muudatused on kooskõlastatud kooli hoolekogu 13.09.2021 ja õpilasesinduse 09.09.2021.a koosolekul

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED 3
2. NSG PÕHIKOOLI ERIPÄRA JA PÕHIVÄÄRTUSED 4
3. PÕHIKOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID 7
4. ÕPPEKORRALDUS 8
5. ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISEKS JA ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED 31
6. III KOOLIASTME LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA HINDAMISE KORD 45
7. ÕPILASTE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMISE JA HINDAMISE KORRALDUS 47
Õpilase arengu ja õppimise toetamine 47
Hindamise korraldus 47
8. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED, TUGINEENUSTE RAKENDAMISE KORD 56
9. ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS 59
10. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED 62
11. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD 64
Lisa 1. Hariduslike erivajadustega õpilase individuaalne aineõppekava 65
Lisa 2. Konkreetsele õpilasele või rühmale koostatud IÕK, mis lähtub klassi töökavast 66
Lisa 3. Andeka lapse individuaalne õppekava 67
Lisa 4. Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart 68
Lisa 5. Hindamise kava 72
Lisa 6. Kalendriteemaline plaan (pedagoogidele, kelle töökogemus on lühem kui 5 õppeaastat) 73
Lisa 7. Ministeeriumi soovituslik kava eestikeelse õppe rakendamiseks vene õppekeelega põhikoolis …74

1. ÜLDSÄTTED

(1) Narva Soldino Gümnaasiumi (edaspidi NSG) põhikooli õppekava on koostatud Vabariigi Valitsuse 06.01.2011.a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava" ja Vabariigi Valitsuse 08.03.2001.a määruse nr 89 „Laste liikluskasvatuse kord" alusel, ning see on Narva Soldino Gümnaasiumi Põhikooli õppe- ja kasvatustöö alusdokument.
(2) NSG põhikooli õppekava koosneb üldosast ja ainekavadest, mis on esitatud klassiti
(3) NSG põhikooli õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel.
(4) Õpetaja koostab NSG õppekava üldosa ja ainekava alusel igal õppeaastal hindamiskava kõikidele klassidele, kus ta õpetab.
(5) Ainekavades esitatakse õpitulemuste ja õppesisu kirjeldused klassiti, vajadusel täpsustatakse hindamise põhimõtted.
(6) NSG põhikooli õppekava üldosas esitatakse:

- Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- Õppekorraldus – tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti, läbivate teemade ja lõimingu rakendamine, valikainete ja võõrkeelte valik, eesti keelest erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti ja erisused;
- Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline;
- III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
- Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindaise korraldus;
- HEV õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
- Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldus;
- Õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

2. NSG PÕHIKOOLI ERIPÄRA JA PÕHIVÄÄRTUSED

2.1.Eripära

Narva Soldino Gümnaasiumi on UNESCO ühendkool, mis on avatud, aktiivne ja uuendusmeelne. Juhindudes UNESCO ühendkoolide strateegiast õppe- ja kasvatustöö korraldamisel pakutakse õpilastele võimalusi arendada rahu, sallivust ja demokraatiat. Prioriteediks on **maailmaharidus**, **mitmekultuurilisus**, **kestlik areng ja infotehnoloogia vahendite tõhus kasutamine.** Kooli eripära väljendub nende nelja valdkonna plaanipärases arendamises.

2.2. Väärtused

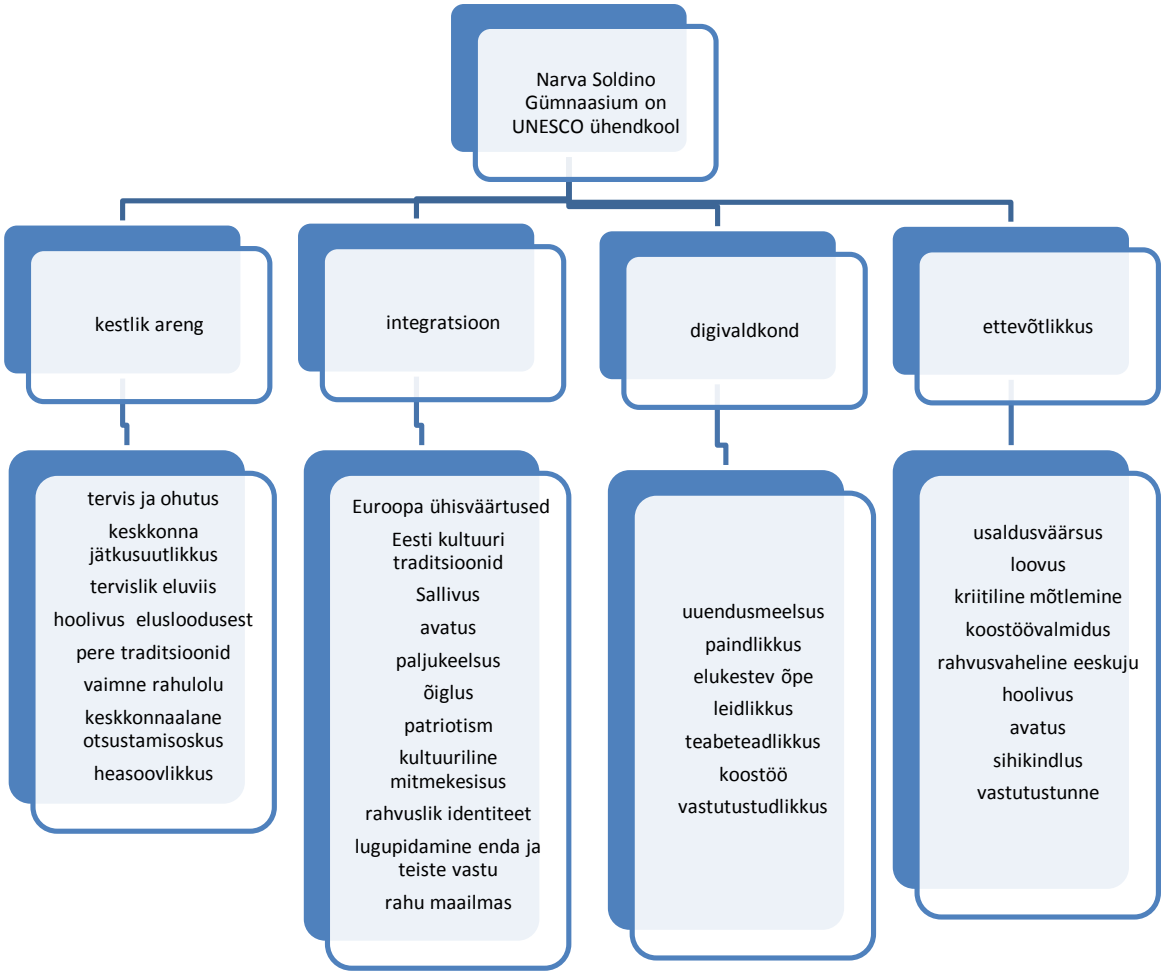
NSG loob tingimused õpilaste erisuguste võimete arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks, aidates kaasa nende vaimsele, füüsilisele, kõlbelisele, sotsiaalsele ja emotsionaalsele arengule.

Põhikooli ülesandeks on kasvatada isiksust, kes on õnnelik isiklikus elus ja suudab integreeruda ühiskonda.

Juhindudes UNESCO ühendkoolide strateegiast ja TEK võrgustiku koolide põhimõtetest, Narva Soldino Gümnaasiumi põhiväärtusteks on:

- Aidata aktiivselt kaasa kestva rahu ja kestliku arengu saavutamisele
- Tagada tervislik ja turvaline areng õppijatele.

Iga valdkonna arendamisel kujundatakse väärtushoiakuid ja –hinnanguid, mis on kooskõlas UNESCO ühendkoolide väärtustega.



Õppetöö korraldamisel toetutakse gümnaasiumi arengukavas sätestatud põhiväärtustele, mis on ASJATUNDLIKKUS ja SÕBRALIKKUS.
Koolis tähtsustatud väärtusi tutvustatakse ja arendatakse mitmel viisil. Igas kooliastmes valitakse tegevused, mis sobivad õpilaste kogemuste, arengutaseme, õpistiilide ning kultuurilise taustaga kokku.
Kestliku arengu valdkonnas väärtuste kujundamise võimalused ja tegevused: ülekoolilised tervisepäevad, osalemine heategevuses sh koristustöödes, kooli olümpiamängud, koostöö MONDO-ga sh projektid, infopäevad, üritused, koolitused; ülekoolilised teemalised klassijuhatajatunnid, TEK võrgustiku koolide algatustes, projektides, konkurssides osalemine (Suitsupriiklass, ohutu liikumise päevad; psühholoogiaalased koolitused ja treeningud, temaatilisi tunde Teadusnädala raames, kooli füüsilise keskkonna arendamine; koostöö teiste asutustega sh päästeamet, politsei, keskkonnaamet, KIK; õuesõpe, ekskursioonid, õppekäigud looduses ja loovtööd; spordiringid; osalemine üleriigilises projektis „KEAT“
Integratsiooni valdkonnas väärtuste kujundamise võimalused ja tegevused: õpilasvahetus, rahvusvahelised projektid, keelekümblus ja eestikeelne aineõpe, kultuuriüritused (rahvusvähemuste seltsid; Intervisioon), integreeritud tunnid, koostöö lasteaedadega, koostöö teiste UNESCO ühendkoolidega; loovtööd; UNESCO kalendri rahvusvaheliste tähtpäevadega seotud üritused/tunnid; teatrifestival „Kuldkalake“; rahvusvahelises mängus „Kultuuripärand“ osalemine

Digi- ja ettevõtlikkuse valdkonnas väärtuste kujundamise võimalused ja tegevused: traditsioonilised laadapäevad, IKT – alastes projektides osalemine, „Tagasi kooli“ programmis osalemine, konverentsid, koostöd teiste asutustega sh ettevõtted, firmad; õpilasfirmad; töövarjupäevades osalemine, koostöö Rajaleidjaga; turvalise interneti päevad, õpetajate IKT-alane koolitamine, digiõppepäevad, osalemine kodanikualgatustes ja vabatahtlikena tegutsemine, koostöö teiste organisatsioonidega nagu IVEC, Vita Tiim, lasteaiad, noortekeskus, muuseumuid, riigiasutused.

3. PÕHIKOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID

(1) Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne.
(2) NSG õppe- ja kasvatustöö eesmärgiks on
1) luua tingimused õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus;
2) toetada õpilaste emotsionaalset, kõlbelist, füüsilist ja sotsiaalset arengut ning kujundada terviklikku maailmapilti;
3) toetada õpilase õpihimu ja kaasa aidata õpioskuste arendamisele, enesereflektsiooni ja kritiilise mõtlemisvõime kujunemisele, teadmiste ja tahteliste omaduste arendamisele, loova eneseväljenduse kujunemisele eakohase, turvalise, positiivselt mõjuva ja arendava õppekeskkonna loomise kaudu;
4) kujundada põhilised väärtushoiakud sh oskus kanda vastutust oma tegude tagajärgede eest, sallivat ja mõistavat suhtumist maailma ja inimeste mitmekesisusse.
5) ette valmistada õpilasi õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks;
6) pöörata erilist tähelepanu eesti keele õppele ja eesti kultuuri tundmaõppimisele tunnitegevuse ja klaasivälise tegevuse kaudu;
7) kujundada keskkonnateadlikud isiksused, kes on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele.

4. ÕPPEKORRALDUS

1) Õppeaastas on kokku vähemalt 175 õppepäeva; õppeperioodiks on trimestrid
2) Lõpuklassis lõpueksami toimumise päeval ja vähemalt kahel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Lõpueksami toimumise päev ja sellele eelnevad kaks päeva arvatakse õppepäevade hulka;
3) 1. - 9. klassini hinnatakse kokkuvõtvalt õppeaineid trimestrite kaupa. Esimese trimestri kestus – 11 nädalat, teise ja kolmanda trimestri kestus – 12 nädalat
4) Alates 4. klassist õpetatakse tehnoloogiaõpetust / käsitööd ning kehalist kasvatust poistele ja tüdrukutele eraldi rühmades. Tehnoloogiaõpetuses / käsitöös arvestatakse rühmadesse määramisel õpilase või vanema soovi.
5) Matemaatikas alates 7.klassist ja inglise keeles alates 8.klassist korraldatakse õpet tasemerühmades.

4.1. Narva Soldino Gümnaasiumi tunnijaotusplaan õppeaineti ja aastati

Tabel 1. Tunnijaotusplaan õppeainete ja aastate lõikes, kus õppekeeleks on vene keel

	Õppeained	**1.**	**2.**	**3.**	**I ka**	**4.**	**5.**	**6.**	**II ka**	**7.**	**8.**	**9.**	**III ka**
1.	Vene keel	7	6	6	**19**	5	3	3	**11**	2	2	2	**6**
2.	Kirjandus						2	2	**4**	2	2	2	**6**
3.	Eesti keel teise keelena muu õppekeelega koolis	2	2	2	**6**	4	4	4	**12**	4	4	4	**12**
4.	A - võõrkeel			3	**3**	3	3	3	**9**	3	3	3	**9**
5.	B - võõrkeel (vene õppekeelega koolis)												
6.	Matemaatika	3	4	3	**10**	4	4	5	**13**	5	4	4	**13**
7.	Loodusõpetus	1	1	1	**3**	2	2	3	**7**	2			**2**
8.	Geograafia									2	2	1	**5**
9.	Bioloogia									1	2	2	**5**
10.	Keemia										2	2	**4**
11.	Füüsika										2	2	**4**
12.	Ajalugu						1	2	**3**	2	2	2	**6**
13.	Inimeseõpetus		1	1	**2**		1	1	**2**	1	1		**2**
14.	Ühiskonnaõpetus							1	**1**			**2**	**2**
15.	Muusika	2	2	2	**6**	2	1	1	**4**	1	1	1	**3**
16.	Kunst	2	1	1,5	**4,5**	1	1	1	**3**	1	1	1	**3**
17.	Tööõpetus	1	2	1,5	**4,5**								
18.	Käsitöö ja kodundus; tehnoloogiaõpetus					1	2	2	**5**	2	2	1	**5**

19.	Kehaline kasvatus	2	3	3	**8**	3	3	2	**8**	2	2	2	**6**
20.	Vaba tunniressurss (vene õppekeelega kool)	0	**1**	1	**2**	0	**1**	0	**1**	0	0	1	**1**
	Maksimaalne nädalakoormus	**20**	**23**	**25**	**68**	**25**	**28**	**30**	**83**	**30**	**32**	**32**	**94**

Tabel 2.Tunnijaotusplaan õppeainete ja aastate lõikes VKK klassides (osaline)

Õppeained	1 klass	2B	3 klass	1 - 3	4 klass	5 klass	6 klass	4 - 6	7 klass	8 klass	9 klass	7 - 9	kokku
Vene keel	7	6	5	18	4							12	
Vene keel ja kirjandus						4	4		4	4	4		
Kirjandus (eesti)						2	2	4	2	2	2	6	
Eesti keel	2	2	5	9	6	4	3	13	2	2	2	6	
Võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9	
Matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13	
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2	
Geograafia									2	2	1	5	
Bioloogia									1	2	2	5	
Keemia										2	2	4	
Füüsika										2	2	4	
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6	
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2	
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2	
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3	
Kunst	2	1	1	4	1	1	1	3	1	1	1	3	
Tööõpetus	1	2	1	4									
Käsitöö ja kodundus ja tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5	
Kehaline kasvatus	2	3	2	7	2	2	2	6	2	2	2	6	
Valikained													
Vene keel													
Vene keel ja kirjandus													
Eesti keel		2		2		1					1		
Võõrkeel 1													
karjäärıplaneerimine												1	
Kirjandus													
Eesti kirjandus								1					
Psühholoogia													
Tööõpetus													
Projektitöö													
Meedia													
	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94	245
Kokku tunde vene keele	**10**	**9**	**12**	**31**	**11**	**11**	**12**	**34**	**14**	**15**	**15**	**44**	**109**
kokku tunde eesti keele	**10**	**14**	**13**	**37**	**14**	**17**	**18**	**49**	**16**	**17**	**17**	**50**	**136**
%	**50%**	**61%**	**52%**	**54%**	**56%**	**61%**	**60%**	**59%**	**53%**	**53%**	**53%**	**53%**	**56%**

Märkused:
- eesti keeles (ja inglise keele 50
- vene keeles
- riikliku õppekava kohustuslike õppeainete arvu muutmine

pikapäevarühma raames toimub eesti keele lisatund, 4 tundi nädalas

Selgitus: õppeainete hulk on muudetud eesmärgiga tagada õppijate parem eesti keele oskus. Kuna hetkel puudub Narvas keelekeskkond, siis koostöös vanematega otsustati suurendada just eesti keele tundide arvu. Õpitulemused, taotletavate üldpädevuste ning õppe – ja kasvatuseesmärkide saavutamine nendes õppeainetes (kunst, tööõpetus, kehaline kasvatus), mille arvelt on suurendatud eesti keele tundide arv, saavutatakse keelekümblusklassides läbi huvitegevuse pikapäevarühmas, mitmesugustest konkurssides ja koolisisestes üritustes ning ettevõtmistes osalemise, spordipäevadest aktiivse osavõtmise, projektides (Tagasi kooli! Ettevõtlik kool, TEK) osalemise. Peale selle õpetaja oskus lõimida erinevaid õppeaineid võimaldab saavutada oodatavad õpitulemused (siia kuulub nt temaatiliste tekstide lugemine st funktsionaalne lugemine jne)

Tabel 3.Tunnijaotusplaan õppeainete ja aastate lõikes VKK klassides (täielik)

Õppeained	1.klass	2.kl	3.klass	1 - 3	4.klass	5.klass	6.klass	4 - 6	7.klass	8.klass	9.klass	7 - 9	kokku
eesti keel	9	6	6	21	6	4	3	13	2	2	2	6	
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6	
vene keel		3	3	6	4	4	4	12	4	4	4	12	
Võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9	
Matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13	
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2	
Geograafia									2	2	1	5	
Bioloogia									1	2	2	5	
Keemia										2	2	4	
Füüsika										2	2	4	
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6	
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2	
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2	
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3	
Kunst	2	1	1,5	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3	
Tööõpetus	1	2	1,5	4,5									
Käsitöö ja kodundus ja tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5	
Kehaline kasvatus	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	
Valikained													
Vene keel													
Vene keel ja kirjandus													
Eesti keel		2		2		1		1			1	1	
Võõrkeel 1													
karjääriplaneerimine													
Kirjandus													
Eesti kirjandus													
Psühholoogia													
Tööõpetus													
Projektitöö													
Meedia													
	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94	245
Kokku tunde vene keele	0	3	6	9	7	11	12	30	14	15	15	44	83
kokku tunde eesti keele	20	20	19	59	18	17	18	53	16	17	17	50	162
%	100%	87%	76%	87%	72%	61%	60%	64%	53%	53%	53%	53%	66%

Märkused:
- eesti keeles (või inglise keeles)
- vene keeles
- riikliku õppekava kohustuslike õppea

Selgitus: õppeainete hulk on muudetud eesmärgiga tagada õppijate parem eesti keele oskus. Kuna hetkel puudub Narvas keelekeskkond, siis koostöös vanematega otsustati suurendada just eesti keele tundide arvu kehalise kasvatuse tundide arvelt. Õpitulemused, taotletavate üldpädevuste ning õppe – ja kasvatuseesmärkide saavutamine selles õppeaines tagatakse läbi spordipäevadest aktiivse osavõtmise ning aktiivse liikumise (vähemalt 1 tund päevas) pikapäevarühmas.

Tabel 4. Tunnijaotusplaan inglise keele vkke klassis (osaline)

Õppeained	1. klass	2.kl	3 .klass	1 - 3
Vene keel	7	6	6	**19**
Vene keel ja kirjandus				
Kirjandus				
Eesti kirjandus				
Eesti keel	2	2	2	**6**
Võõrkeel/inglise keel			3	**3**
Matemaatika	3	3	4	**10**
Loodusõpetus	1	1	1	**3**
Geograafia				
Bioloogia				
Keemia				
Füüsika				
Ajalugu				
Ühiskonnaõpetus				
Inimeseõpetus		1	1	**2**
Muusika	1	1	1	**3**

muusika (i.k)	1	1	1	**3**
Kunst	1	1	1	**3**
Kunst (i.k)	1		0,5	**1,5**
Tööõpetus	1	2	1	**4**
tööõpetus (i.k)			0,5	**0,5**
Käsitöö ja kodundus ja tehnoloogiaõpetus				
Kehaline kasvatus	1	2	3	**6**
Kehaline kasvatus (i.k)	1	1		**2**
Valikained				
Vene keel				
Vene keel ja kirjandus				
Eesti keel				
Inglise keel		2		**2**
karjääriplaneerimine				
Kirjandus				
Eesti kirjandus				
Psühholoogia				
Tööõpetus				
Projektitöö				
Meedia				
	20	23	25	**68**
Kokku tunde vene keeles	**15**	**17**	**18**	**50**
kokku tunde inglise keeles	**3**	**4**	**5**	**12**
kokku tunde eesti keeles	**2**	**2**	**2**	**6**

Tabel 5. Tunnijaotusplaan inglise keele HKK klassides

Õppeained	**4. klass**	**5. klass**	**6. klass**	**4 - 6**	**7 .klass**	**8. klass**	**9. klass**	**7 - 9**
Vene keel	5	3	3	**11**	2	2	2	**6**
Vene keel ja kirjandus								
Kirjandus		2	2	**4**	2	2	2	**6**
Eesti kirjandus								
Eesti keel	4	4	4	**12**	4	4	4	**12**
Võõrkeel	3	3	3	**9**	3	3	3	**9**
Matemaatika	4	4	5	**13**	5	4	4	**13**
Loodusõpetus	2	2	3	**7**	2			**2**
Geograafia					2	2	1	**5**
Bioloogia					1	2	2	**5**
Keemia						2	2	**4**
Füüsika						2	2	**4**
Ajalugu		1	2	**3**	2	2	2	**6**
Ühiskonnaõpetus			1	**1**			2	**2**
Inimeseõpetus		1	1	**2**	1	1		**2**
Muusika	2	1	1	**4**	1	1	1	**3**
Kunst	1	1	1	**3**	1	1	1	**3**
Tööõpetus								
Käsitöö ja kodundus	1	2	2	**5**	2	2	1	**5**
tehnoloogiaõpetus								
Kehaline kasvatus	3	3	2	**8**	2	2	2	**6**
Kohustuslikud tunnid								
Valikained								
Vene keel								
Vene keel ja kirjandus								
Eesti keel								
Võõrkeel 1		0,5		0,5				

Võõrkeel 2								
Ühiskonnaõpetus								
Majandusõpetus		0,5		**0,5**				
Karjääriõpetus							1	**1**
Kirjandus								
Eesti kirjandus								
Psühholoogia								
Tööõpetus								
Projektitöö								
Meedia								
Kokku tunde	**25**	**28**	**30**	**83**	**30**	**32**	**32**	**94**
					10	**10**	**8**	**30**

Märkus:

Õppeained- võõrkeeles õpetatavad ained	

4.2. Valikainete loendid ja valimise põhimõtted põhikoolis

Valikainete loendid
I kooliaste: 2 tundi

Õppeained valikainena	**1.klass**	**2.klass**	**3.klass**	**1-3**
Eesti keel teise keelena	0	1	1	2
Kokku				2

II kooliaste: 1 tund

Õppeained valikainena	**4.klass**	**5.klass**	**6.klass**	**4-6**
Eesti kirjandus/eesti keel	0	0,5	0	0,5
Majandusõpetus või ökoloogia	0	0,5	0	0,5
Kokku				1

III kooliaste: 1 tund

Õppeained valikainena	**7.klass**	**8.klass**	**9.klass**	**7- 9**
eesti keel teise keelena (kke klassides või karjääriõpetus (tavaklassides)	0	0	1	1
Kokku				1

I-III kooliastme valikaineid ja huviringe määrab kool lähtudes arengukava suundadest
Ainete valimise põhimõtted:

- Luuakse tingimusi omandatud õpisisu ja oskuste sidumiseks igapäeva eluga, tulevase tööga ja õppimisega;

- Luuakse tingimusi eesti keele oskuse arendamiseks, arvestades kooli eripära (Ida-Virumaal asuv kool), eesti keele ja kultuuri õppimiseks.

Vähese valikainetundide arvu tõttu NSG-s kasutatakse ringitegevust, kus rahuldatakse õpilaste hariduslikke vajadusi ja täidetakse kooliarengukava.

Need ringid on:

Inglise keel alates 1.klassist (v.a kke klassid)
Huvipakkuv inglise keel
Kodulugu
Eesti kirjandus
Muusikaline eesti keel
Loominguline töökoda
Digiring (2.,3. ja 8.kl)
Robootika
Noor majandushuviline
Loov mõtlemine
Draamaõpetus (eesti keeles)
Teatriring
Tantsuring

Huviringide valik klassiti on tingitud õpilaste ja/või vanemate soovidest ja võib aastati kõikuda

4.3. Erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti põhikoolis

(1) Põhiline õpikeel põhikoolis on vene keel.
(2) Juhindudes Haridus- ja Teadusministeeriumi soovituslikust kavast, arvestades kooli võimalusi ning vanemate soovi korral õpetatakse osa aineid põhikoolis eesti keeles (vt lisa 4)
Tundides luuakse keelekeskkond, milles eesti keelt omandatakse aktiivse kasutamise teel. Alates 1.klassist korraldatakse õpet varase keelekümbluse programmi järgi ja 6.klassist vanemate nõusolekul korraldatakse õpet hilise keelekümbluse programmi järgi. Keelekümblus on õppevorm, mida rakendatakse Eestis riikliku programmina - eesti keele kui teise keele paremaks omandamiseks.

Tundides luuakse keelekeskkond, milles eesti keelt omandatakse aktiivse kasutamise teel.

Keelekümbluse eesmärgid:

- eesti keele kõrge funktsionaalne oskus (lugemisel, kirjutamisel, rääkimisel, kuuldust arusaamisel);
- vene keele valdamine eakohasel tasemel;
- klassile vastav edasijõudmine muudes õppeainetes;
- eesti ja vene kultuuride mõistmine ning väärtustamine;

Keelekümblusprogrammi õppekava koostamisel lähtuti riikliku õppekava põhimõtetest. Keelekümblusklassides teadmiste omandamine on muudetud eluliseks ja mõttekaks tegevuseks, sidudes selle õpilase huvide ja kogemustega väljaspool kooli. Õppetöös kasutatakse rohkelt aktiivõppe elemente; eesti keele kui teise keele õpetamine toimub õppesisust lähtuvalt, kus keel ei ole omaette eesmärk, vaid vahend teadmiste omandamisel. Eesti keele arenguks luuakse ka keelekeskkonna tuge; luuakse klassiväliste õpitegevuste ja emakeelekõnelejate elava kõne kuulamise näol õpilastele võimalused viibida rikkalikus ja mitmekesises eesti keele kui emakeele keskkonnas. Tundide läbiviimisel arvestatakse asjaoluga, et eesti keel on keelekümblusõpilaste jaoks teine keel ja vene keel on nende emakeel. Seetõttu vahendatakse teadmisi lihtsustatud õppekeele abil, tagades sellega ka lapse emakeele ja kultuuri arengu ja väärtustamise.

Hilise keelekümbluse klassides eesti keeles õpetatavad ained:

II kooliaste

Õppeained	**4.klass**	**5.klass**	**6.klass**	**4-6**
Loodusõpetus*			**3**	**3**

Inimeseõpetus*			**1**	**1**
Ühiskonnaõpetus			**1**	**1**
Tööõpetus *			**2**	**2**
Kehaline kasvatus *			**2**	**2**

III kooliaste

Õppeained	**7.klass**	**8.klass**	**9.klass**	**7-9**
Geograafia*	**2**	**2**	**1**	**5**
Inimeseõpetus*	**1**	**1**		**2**
Ajalugu*	**2**	**2**	**2**	**6**
Ühiskonnaõpetus*			**2**	**2**
Tööõpetus*	**2**	**2**	**1**	
Kehaline kasvatus*	**2**	**2**	**2**	**6**

Eesti keeles õpetatavate ainete arv võib muutuda sõltuvalt kaadri olemasolust.

Programmi rakendamisega kaasneb ka õpetajate mahukas metoodikakoolitus, täiendusõpe ja nõustamine; analüüsitakse õpilaste õpitulemusi ja kõigi osapoolte rahulolu.

4.4. Läbivate teemade rakendamine põhikoolis

Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu koolipersonali koostöös, põhinedes lõimingul ja keskkonna korraldamisel.

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

1) õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärke;
2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

Läbiv teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ realiseerub järgmiste tegevuste kaudu:

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Näitus „Vanemate elukutsed“ Teemalised näitused Püsiinfostend – karjäärinurk Infostend raamatukogus	Teemalised näitused Püsiinfostend – karjäärinurk Infostend raamatukogus	Teemalised näitused Püsiinfostend – karjäärinurk Infostend raamatukogus
Aineõpe		
Inimeseõpetus Vene keel Tööõpetus Muusika Matemaatika Loodusõpetus Kunst Integreeritud tunnid Tutvutakse lähiümbruse töömaailmaga; õpilastele tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid Olümpiaadid ja konkursid Kujundava hindamise rakendamine Huviringid õpikeskkond „Miksike” ja matemaatikaalane võistlusmäng „Känguru”	Sobivad teemakäsitlused kõikides õppeainetes Õpilastele tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega Klassijuhatajatunnid Olümpiaadid ja konkursid Kujundava hindamise rakendamine Huviringid õpikeskkond „Miksike” ja matemaatikaalane võistlusmäng „Känguru”	Sobivad teemakäsitlused kõikides õppeainetes Valikaine 9.klassis „Karjääri planeerimine“ Olümpiaadid ja konkursid Kujundava hindamise rakendamine õpikeskkond „Miksike” ja matemaatikaalane võistlusmäng „Känguru”
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö
Koostöö, klassiväline õppetegevus		
Projekt „Tagasi kooli!“ Raamatukogutunnid Õpilaste laadad Õpilasfirmad Teadusnädal Õppeekskursioonid ettevõtetesse nt PRISMA Õppekäigud kutseõppekeskusse	Projekt „Tagasi kooli!“ Arenguvestlused Õpilasomavalitsuse töö Laadad Õpilasfirmad Teadusnädal Õppeekskursioonid ettevõtetesse Õppekäigud kutseõppekeskusse Koostöö Rajaleidjaga	Projekt „Tagasi kooli!“ „õpilasomavalitsuse päev“ Töövarjupäev Õpilasfirmad Teadusnädal Karjääri nõustamine Infotunnid, projektid, kus vahendatakse teavet edasiõppimisvõimaluste kohta Teadusnädal Õppeekskursioonid ettevõtetesse Orientiir Täpisteaduste koo Kohtumised kutsekoolide esinajatega Koostöö Rajaleidjaga Osalemine „Noormeister“

		ürituses Arenguvestlused

Läbiv teema „Keskkond ja jätkusuutlik areng" realiseerub järgmiste tegevuste kaudu:

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Loodusteemalised näitused Õpilaste tööde näitus Koostöö Kogemuste vahetus Pööratakse tähelepanu kooli – ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele	Teemalised näitused Koostöö Infostend raamatukogus Koduümbruse ja Eesti keskkonnaprobleemid Tarbija kohustused ja õigused	Teemalised näitused Koostöö Infostend raamatukogus Kohaliked ja globaalsed keskkonna probleemid
Aineõpe		
Keskendutakse nii igapäevaelus osalemiseks ja optimaalsete lahenduste leidmiseks kui ka keskkonnaprobleemidega tegelemiseks vajalike arusaamade, oskuste ning enesekindluse kujundamisele kõigis õppeainetes Looduses liikumine Õuesõpe Huviringid	Õppeprotsessis on eelistatud õppimine kogemuse kaudu: rühmatööd, projektõpe, rollimängud, simulatsioonid, uurimistööd, ekskursioonid, õppekäigud, arutelud, individuaalsed ülesanded, kodutööd, loovülesanded jne. Õpitakse hindama ja vajadusel muutma oma tarbimisvalikuid ning eluviisi õuesõpe	Õppeprotsessis on eelistatud õppimine kogemuse kaudu: rühmatööd, projektõpe, rollimängud, simulatsioonid, uurimistööd, ekskursioonid, õppekäigud, arutelud, individuaalsed ülesanded, kodutööd, loovülesanded jne. Õpitakse hindama ja vajadusel muutma oma tarbimisvalikuid ning eluviisi õuesõpe
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö
Koostöö, klassiväline õppetegevus		

KIK projektid Õppekäigud loodusesse Osalemine õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes: lindude päev; veepäev jne. Teadusnädal Konkursid ja olümpiaadid Integreeritud tunnid Koostöö linnaraamatukoguga Õppesuuna saidi pidamine Kooliõue korrashoidmine Projekt „Tere Kevad!“	KIK projektid Õppekäigud Koristuskampaaniad Looduse vaatlused Koostöö keskkonnaametiga Osalemine õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes: lindude päev; veepäev jne. Teadusnädal Konkursid ja olümpiaadid Integreeritud tunnid Koostöö MONDOga ja UNESCO koolidega Koostöö linnaraamatukoguga Õppesuuna saidi pidamine Kooliõue korrashoidmine Projekt „Tere Kevad!“ Projekt NordPlus, Comenius	KIK projektid Õppekäigud Koristuskampaaniad Looduse vaatlused Koostöö keskkonnaametiga Osalemine õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes: lindude päev; veepäev jne. Teadusnädal Konkursid ja olümpiaadid Integreeritud tunnid Koostöö MONDOga ja UNESCO koolidega Õppesuuna saidi pidamine Kooliõue korrashoidmine Projekt NordPlus, Comenius Keskkonna- ja energiapäevadel, teemapäevadel, õpilaskonverentsidel, näitustel, matkadel, fotokonkurssidel, keskkonnanädalatel osalemine

Läbiv teema „Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus” realiseerub järgmiste tegevuste kaudu:

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Teemalised näitused Õpilaste tööde näitus Koostöö Kogemuste vahetus Tähtsustatakse ühiste otsuste tegemist Ettevõtlik klass Ühised klassijuhatajatunnid teemal "Ettevõtlikkus"	Teemalised näitused Koostöö Infostend raamatukogus Toetatakse õpilaste initsiatiivi ja ühisalgatusi Ühised klassijuhatajatunnid teemal "Ettevõtlikkus"	Teemalised näitused Koostöö Infostend raamatukogus Julgustatakse osalema tetevustes paikkonna hüvanguks Ühised klassijuhatajatunnid teemal "Ettevõtlikkus"
Aineõpe		
Inimeseõpetus Loodusõpetus Eesti keel Tööõpetus Kunst	ühiskonnaõpetus, majandus- ja ettevõtlusõpe, inimgeograafia, ajalugu ja inimeseõpetus, kunst, käsitöö ja kokandus, tehnoloogia	ühiskonnaõpetus, majandus- ja ettevõtlusõpe, inimgeograafia, ajalugu ja inimeseõpetus, kunst, käsitöö ja kokandus, tehnoloogia, karjääriõpetus
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö
Koostöö, klassiväline õppetegevus		

Heategevuslikud üritused Ühisürituste korraldamine Tutvustatakse kodukandi ettevõtteid ja vabatahtlikke organisatsioone Osaletakse viktoriinides ja konkurssides Õpilasfirmade laadad Koostöö linnaraamatukogu, kunstigalerii, Narva muuseumi ja Narva Loomemajaga Õppeekskursioonid Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Programmis "Tagasi kooli!" osalemine Koostöö Junior Achievemendi- ja Ida-Virumaa Ettevõtluse Keskusega	Teadusnädal Konkursid ja olümpiaadid Integreeritud tunnid Koostöö MONDOga ja UNESCO koolidega Koostöö linnaraamatukoguga Õppesuuna „Digivaldkond“ saidi pidamine UNESCO koolide projektid Teemapäevadel, õpilaskonverentsidel, näitustel osalemine projekt KEAT koostöö politseiga, päästeametiga, Punase Ristiga, noorte organisatsioonidega ÕOV töös osalemine Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Programmis "Tagasi kooli!" osalemine Koostöö Junior Achievemendi- ja Ida-Virumaa Ettevõtluse Keskusega	Osalemine õppesuuna „Digivaldkond“ üritustes Teadusnädal Konkursid ja olümpiaadid Integreeritud tunnid Koostöö MONDOga ja UNESCO koolidega Õppesuuna saidi pidamine Teemapäevadel, õpilaskonverentsidel, näitustel osalemine Mõttetalgudes osalemine Koostöö politseiga, päästeametiga, Punase Ristiga, noorte organisatsioonidega ÕOV töös osalemine Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Suvised töösalgud Programmis "Tagasi kooli!" osalemine Koostöö Junior Achievemendi- ja Ida-Virumaa Ettevõtluse Keskusega

Läbiv teema „Kultuuriline identiteet” realiseerub järgmistes tegevustes

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Mitmekultuurilisus Kultuurierinevused ja sallivus Väärtused Osalemine oma linna/kodukonna tavades Erinevate kultuuride tavad ja kombed Kultuuriruumis käitumisharjumused Näitused	Mitmekultuurilisus Kultuurierinevused ja sallivus Väärtused Positiivne hoiak Eelarvamusliku suhtumise vältimine Näitused	Mitmekultuurilisus Kultuurierinevused ja sallivus Väärtused Omaenda identiteet toetab teistes kultuurides orienteerumisel Näitused
Aineõpe		

Keeled Loodusõpetus Kunst Muusika Kehaline kasvatus Inimeseõpetus Keelekümblus Väärtustemäng	Kirjandus Keeled Inimeseõpetus Ajalugu Ühiskonnaõpetus Loodusõpetus Kunst Muusika Tööõpetus ja tehnoloogia Kehaline kasvatus Keelekümblus Väärtustemäng	Kirjandus Keeled Inimeseõpetus Ajalugu Ühiskonnaõpetus Loodusõpetus Kunst Muusika Tööõpetus ja tehnoloogia Kehaline kasvatus Keelekümblus Eestikeelne aineõpe Väärtustemäng
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö
Koostöö, klassiväline õppetegevus		
Tantsuring Teatriring Rahvakalendri tähtpäevi Õppetöö kultuuriasutustes Teadusnädal UNESCO projektid, konkursid, ettevõtmised Osalemine õppesuuna üritustes: Šire krug Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Kohalikes kultuurisündmustes osalemine nt teatrifestival „Kuldkalake“, lasteloomemaja konkursid Koostöö lasteaedadega	Rahvakalendri tähtpäevi Õppetöö kultuuriasutustes Teadusnädal UNESCO projektid, konkursid, ettevõtmised Osalemine õppesuuna üritustes:temaatilised etteasted Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Kohalikes kultuurisündmustes osalemine Olümpiaadid ja konkursid Projektitegevus Koostöö kolledžiga Kohtumised teisest rahvusest esindajatega	Rahvakalendri tähtpäevi Õppetöö kultuuriasutustes Teadusnädal UNESCO projektid, konkursid, ettevõtmised Osalemine õppesuuna üritustes:temaatilised etteasted Üleriigilisel laulu- ja tantsupeol esinemine Kohalikes kultuurisündmustes osalemine Olümpiaadid ja konkursid Projektitegevus Koostöö kolledžiga; MONDOga Kohtumised teisest rahvusest esindajatega

Läbiv teema „Teabekeskkond” realiseerub järgmistes tegevustes

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Kooli kodulehekülg Infostendid Otseülekanne telerist Kooliraadio Näitused UNESCO kalendri tähtpäevi	Kooli kodulehekülg Infostendid Otseülekanne telerist Kooliraadio Näitused UNESCO kalendri tähtpäevi	Kooli kodulehekülg Infostendid Otseülekanne telerist Kooliraadio Näitused UNESCO kalendri tähtpäevi

KIS Raamatukogu Arvutiklass Igapäevane teabekeskkond Õpilasele suunatud teabe mõistmine Visuaalne meedia, visuaalne tekst	KIS Raamatukogu Arvutiklass Interneti Õige suhtlusviis Uudiste lugemine ja kuulamine	KIS Raamatukogu Arvutiklass Interneti Õpitakse mõistma ja analüüsima meediarolle Teabe kasutamine otsuste tegemiseks Iseseisev teabeotsing
Aineõpe		
Inimeseõpetus Emakeel Teistes ainetes suhtlemisoskuse kujundamine Arvutiring	Inimeseõpetus Emakeel Ühiskonnaõpetus Teistes ainetes loetakse ja kuulatakse uudiseid, hinnatakse nende kvaliteeti ja tuvastatakse uudistes puuduvat teavet	Inimeseõpetus Emakeel Ühiskonnaõpetus Teistes ainetes kasutatakse meediat teabe otsinguks; analüüsitakse meediaga seotud problemaatilisi olukordi
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö (ajaleht, internetipõhised ajalehed, materjalid)
Koostöö, klassiväline õppetegevus		
Klassi blogi pidamine Koostöö raamatukoguga IKT alastes projektides osalemine Õppesuuna „Digivaldkond“ üritustes osalemine Kooliraadio Konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus	Koostöö raamatukoguga IKT alastes projektides osalemine Õppesuuna „Digivaldkond“ üritustes osalemine Kooliraadio Kooliajaleht Konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus	Koostöö raamatukoguga IKT alastes projektides osalemine Õppesuuna „Digivaldkond“ üritustes osalemine Kooliraadio Meediatunnid õpilaste valikul Kooli ajaleht Konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus

Läbiv teema „Tehnoloogia ja innovatsioon” realiseerub järgmistes tegevustes

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Kooli kodulehekülg Kooliraadio Arvutiklass Ainealane tarkvara ja erinevad veebipõhised keskkonnad klassiblogid	Kooli kodulehekülg Kooliraadio Arvutiklass Joonistustarkvara Digikaamerad Digivahendite kasutamine	Kooli kodulehekülg Kooliraadio Arvutiklass Digivahendite kasutamine Ainealane tarkvara ja erinevad veebipõhised keskkonnad

loovtööde vormistamine arvutiga, fotode tegemine; mudelite ja makettide meisterdamine	Ainealane tarkvara ja erinevad veebipõhised keskkonnad Digivahendite kasutamine Arvutipõhine õpe, praktilised ülesanded	Andmelugejate ja sensorite kasutamine Muusika tarkvara; ainetundidesse lõimitakse IKT rakendamisel põhinevaid meetodeid ja töövõtteid.
Aineõpe		
Käsitöö ja tehnoloogia Loodusained (praktilised katsed) Matemaatika Muusika Kunstiõpetus Võõrkeel Sotsiaalained ja ajalugu (filmiklipid ja fotomaterjalid) Kehaline kasvatus (tabelarvutusprogrammid ja andmete analüüs)	Loodusained (praktilised katsed) Matemaatika Muusika Kunstiõpetus Võõrkeel Sotsiaalained ja ajalugu (filmiklipid ja fotomaterjalid) Kehaline kasvatus (tabelarvutusprogrammid ja andmete analüüs) Käsitöö ja tehnoloogia	Loodusained (praktilised katsed) Matemaatika Muusika Kunstiõpetus Võõrkeel Sotsiaalained ja ajalugu (filmiklipid ja fotomaterjalid) Kehaline kasvatus (tabelarvutusprogrammid ja andmete analüüs) Käsitöö ja tehnoloogia
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö (tehnoloogilised lahendused), robootika ring
Koostöö, klassiväline õppetegevus		
Klassi blogi pidamine IKT alastes projektides digivaldkonna üritustes osalemine Kooliraadio HITSA konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev, ohutu interneti päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus	IKT alastes projektides osalemine Digivaldkonna üritustes osalemine Kooliraadio Konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev ohutu interneti päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus HITSA konkurssides osalemine	IKT alastes projektides osalemine Digivaldkonna üritustes osalemine Kooliraadio Konkurssides osalemine „Targalt Internetis!“ päev ohutu interneti päev Koostöö UNESCO koolide võrgustikus HITSA konkurssides osalemine Tööõpetuse ja tehnoloogia olümpiaadid

Läbiv teema „Tervis ja ohutus” realiseerub järgmistes tegevustes:

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste

Koolikeskkond: infostendid, näitused, plakatid Tervise edendamine ja osalemine tervisarenduse töös Enesekindlus ja saavutamisrõõm Füüsiline, vaimne ja sotsiaalne tervis Tervisliku toitumise loengud Kodukorra täitmine Teemalised jutustused, arutelud, rühmatööd, demonstratsioonid, rollimängud ja käitumise modelleerimine. Liiklusohutuse teemalised tunnid Turvaline õpikeskkond, Tervisenõukogu töö	Koolikeskkond: infostendid, näitused, plakatid Tervise edendamine ja osalemine tervisarenduse töös Enesekindlus ja saavutamisrõõm Füüsiline, vaimne ja sotsiaalne tervis Tervisliku toitumise loengud Kodukorra täitmine Teemalised jutustused, arutelud, rühmatööd, demonstratsioonid, rollimängud ja käitumise modelleerimine. Liiklusohutuse teemalised tunnid Turvaline õpikeskkond, Tervisenõukogu töö	Koolikeskkond: infostendid, näitused, plakatid Tervise edendamine ja osalemine tervisarenduse töös Enesekindlus ja saavutamisrõõm Füüsiline, vaimne ja sotsiaalne tervis Tervisliku toitumise loengud Kodukorra täitmine Teemalised jutustused, arutelud, rühmatööd, demonstratsioonid, rollimängud ja käitumise modelleerimine. Liiklusohutuse teemalised tunnid aktiivõppemeetodid, diskussioon, juhtumianalüüsid, rühmatöö, uurimisprojektid ja rollimängud Turvaline õpikeskkond, Tervisenõukogu töö
Aineõpe		
Kehaline kasvatus Inimeseõpetus Loodusõpetus Muusika Keeled	Kehaline kasvatus Keeled Bioloogia Loodusõpetus	Kõik õppeained Jalgraturiring
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid, kus tutvustatakse loovtöid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö
Koostöö, klassiväline õppetegevus		
TEK võrgustik Tervise Arengu Instituudi konkursid Olümpiamängud Võistlused Miniprojektid Aktsia „Puhas taldrik“ Medõe loengud Ennetusprojektid viiakse läbi mitmesuguseid tervisteemalisi	TEK võrgustik Tervise Arengu Instituudi konkursid Olümpiamängud Võistlused Miniprojektid Medõe loengud Ennetusprojektid viiakse läbi mitmesuguseid tervisteemalisi	TEK võrgustik Tervise Arengu Instituudi konkursid Olümpiamängud Võistlused Miniprojektid Medõe loengud Ennetusprojektid viiakse läbi mitmesuguseid tervisteemalisi

omaloominguvõistlusi koostöö organisatsioonidega Maanteeamet, Politsei, Päästeamet, Punase Risti Selts tervisepäevad õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes osalemine	omaloominguvõistlusi koostöö organisatsioonidega Maanteeamet, Politsei, Päästeamet, Punase Risti Selts tervisepäevad Suitsuprii klass Projekt KEAT Doonorite päev Teemalised loengud, üritused õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes osalemine	omaloominguvõistlusi koostöö organisatsioonidega Maanteeamet, Politsei, Päästeamet, Punase Risti Selts tervisepäevad noortelt noortele metoodikal põhinevad tunnivälised projektid. Doonorite päev õppesuuna „Kestlik areng“ üritustes osalemine

Läbiv teema „Väärtused ja kõlblus” realiseerub järgmistes tegevustes:

Õppekeskkonnna kujundamine		
I kooliaste	II kooliaste	III koolisaste
Klassikollektiivi kujundamine Hindamine ja tunnustamine Laitmine ja karistamine (märkused muud kasistamismoodused) Kooli ajaleht Foorumid Vahetunnikultuur Õpilaste huvi ja uudishimu arvestamine konfliktide juhtimine rahumeelsel viisil vastutustunde ja algatusvõime kujundamine käitumisnormidest kinnipidamine	Klassikollektiivi kujundamine Üheskoos läbiräägitud kokkulepped Avatud ja aus kommunikatsioon Hindamine ja tunnustamine Laitmine ja karistamine (märkused muud kasistamismoodused) Kooli ajaleht Foorumid Vahetunnikultuur Õpilaste huvi ja uudishimu arvestamine konfliktide juhtimine rahumeelsel viisil vastutustunde ja algatusvõime kujundamine käitumisnormidest kinnipidamine	Üheskoos läbiräägitud kokkulepped Avatud ja aus kommunikatsioon Hindamine ja tunnustamine Laitmine ja karistamine (märkused muud kasistamismoodused) Kooli ajaleht Foorumid Vahetunnikultuur Õpilaste huvi ja uudishimu arvestamine konfliktide juhtimine rahumeelsel viisil vastutustunde ja algatusvõime kujundamine
Aineõpe		
Kõik õppeained Õppemeetoditest on esikohal töö jutustustega, rollimängud, arutelud ja õpetaja selgitused Huviringid	Kõik õppeained. Õppemeetoditest on kesksel kohal lugude analüüs, aktiivõppemeetodid, rühmatöö, konfliktsete juhtumite arutelu ning rollimängud.	Kõik õppeained erinevates õppeainetes käsitletu ning kogemuste põhjal juhitakse õpilasi arutlema väärtuste ja kõlbelisuse teemade üle, võrdlema erinevaid seisukohti ja põhjendama oma seisukohti, pidades silmas eelarvamusteta, taktitundelist, avatud ja lugupidavat suhtumist erinevatesse arusaamadesse.
Loovtöö		
Projektõpe	Teemalised klassijuhatajatunnid	Läbivast teemast lähtuv loovtöö Uurimusprojekte
Koostöö, klassiväline õppetegevus		

Väärtuste mäng Huvitegevus koolis Pikapäevarühmad Koostöö kultuuriasutustega Õppesuundade üritused Ülekooliline Kultuuripäev Vanemate koosolekud Teemalised klassijuhatajatunnid Konkurssides osalemine	Väärtuste mäng Huvitegevus koolis Õppesuundade üritused Koostöö kultuuriasutustega Ülekooliline Kultuuripäev Vanemate koosolekud Teemalised klassijuhatajatunnid Konkurssides osalemine	Väärtuste mäng Temaatilised konverentsid, huvitegevus koolis Ekskursioonid Õppesuundade üritused Koostöö kultuuriasutustega Ülekooliline Kultuuripäev Vanemate koosolekud Teemalised klassijuhatajatunnid Konkurssides osalemine

4.5. Liikluskasvatuse teemad ja nende käsitlemise maht I – III koolisastmes

Vastavalt "Liiklusseadusele" §4 lg 1 on liikluskasvatuse eesmärk kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

1) ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad käitumast teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavalt;
2) teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust mintesugustes liiklusolukordades nii jalakäija, sõitaja kui ka juhina.

Kooli rolliks on vastvalt "Liiklusseadusele" §4 lg 2 viia läbi laste liikluskasvatust ja valmistada neid ette ohutuks liiklemiseks.

Kooli poolt läbiviidav liikluskasvatus toimub vastavalt ja kooskõlas Vabariigi Valitsuse 0.03.2011.a määrusega nr 89 "Laste liikluskasvatuse kord"

I kooliastme lõpuks õpilane:

Liikluskasvatuse teemade kaudu kujundatakse järgmised teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks kooliastmeti.

Põhikooli esimeses astmes (1. – 3.klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast;

	Klassitegevus	**Kooliväline tegevus**
Teab hädaabi numbrit, oskab ohust teatada;	- inimeseõpetuse tunnid Riputada klassidesse plakatid erakorralise abi numbriga. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus". Klassijuhataja tunnid, rollimängud. Õppe-evakuatsioonid. Vestlused. Ainetunnid. Kohtumised spetsialistidega.	Õppekäik Päästeametisse, infostend. Osalemine projektis „Must nukk" . Praktilised tunnid.
Oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;	Inimeseõpetuse tunnis teema: „Koolitee". Klassijuhataja tunnid liiklusreeglite teemal. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus", rollimängud. Ainetunnid. Videoklippide ja filmide vaatamine. Plakatid.	Näitlikustamine õppekäikude ajal. Praktilised tunnid.

Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkurit, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti;	- inimeseõpetuse tunnid Koolisisene aktsioon «Засветись» Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, klassijuhataja tunnid, rollimängud, vestlused. Instruktaaž Jalgratturite ring.	Praktiline tund maantee politseiga helkurite kasutamisest pimedal ajal. Koolisisene aktsioon „Ole nähtav Koostöö riiklike asutustega (praktilised tunnid). Koolilaagri tunnid.
Oskab käituda ühissõidukites, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;	- inimeseõpetuse tunnid Klassijuhataja tunnid liiklusreeglite teemal. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, klassijuhataja tunnid, rollimängud, vestlused. Instruktaaž Tunnid raamatukogus.	Bussiekskursiooni ajal. Instruktaaž enne õppekäiku. Maanteeameti õppekäigud. Praktiline tund
Oskab valida jalrattaga, rulaga, rullusikudega sõitmiseks ohutut kohta;	Jalgratturite ringi külastus (alates 10 a) Kuni 10a – liiklemine hoovis. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud	Tervisepäevad
Oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;	- inimeseõpetuse tunnid Klassijuhataja tunnid liiklusreeglite teemal. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, klassijuhataja tunnid, rollimängud, vestlused. Videotunnid. Instruktaaž	Õppekäigud
Oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa sõidutee ületada;	- inimeseõpetuse tunnid Klassijuhataja tunnid liiklusreeglite teemal. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, klassijuhataja tunnid, rollimängud, vestlused. Videotunnid. Instruktaaž	Praktiline tund
Oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;	Toimub ainetundides. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, klassijuhataja tunnid, rollimängud. Presentatsioon, vestlus.	
Oskab eristada vahet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.	- inimeseõpetuse tunnid Klassijuhataja tunnid liiklusreeglite teemal. Ohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud, vestlused.	Õppekäigud

II kooliastme lõpuks õpilane:

Põhikooli teises (4. – 6.klass) ja kolmandas astmes (7. – 9.klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

	Klassi tegevus	**Kooliväline tegevus**
Oskab ohutust kiiresti ja korrektselt teatada;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Klassijuhataja tunnid, temaatilised tunnid. Vestlused. Instruktaaž. Õppe-evakuatsioonid.	Projekti KEAT läbiviimine (6.klass) Õppekäigud Päästeametisse, infostend. Ekskursioonid.
Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijuhi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Klassijuhataja tunnid, temaatilised tunnid. Vestlused. Instruktaaž. Videotunnid. Kohtumine spetsialistidega.	Projekti KEAT läbiviimine (6.klass) Veloring. Praktikumi tunnid. Jalgratta juhtimise võistlused ja jalgratturi loa saamine.
Oskab käituda ühissõidukites, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Klassijuhataja tunnid, temaatilised tunnid. Vestlused. Videotunnid. Instruktaaž.	- Projekti KEAT läbiviimine (6. klass) - Bussiekskursioonid. Õppekäigud. Ekskursioonid Praktilised tunnid Päästeamatiga
Oskab hinnata sõidukite liikumissuunda, -kiirust ja kaugust;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. - Matemaatika tundides Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Vestlused.	- Projekti KEAT läbiviimine (6.klass)
Oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. - videoklippide ja õppefilmide vaatmine Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Vestlused, keelumärkide plakatite konkurss.	- Projekti KEAT läbiviimine (6. klass) Õppekäigud. Ekskursioonid. Praktilised tunnid.
Oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud.	- Projekti KEAT läbiviimine (6.klass)

Tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalratturile);	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. - Veloringi külastamine. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Klassijuhataja tunnid, rollimängud Temaatilised tunnid, vestlused. Instruktaaž. Kohtumine spetsialistidega. Videofilmid, presentatsioonid	- Projekti KEAT läbiviimine (6.klass) Õppekäigud. Jalgratturite kool
Oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusalaste teemakäsitluste kohta;	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. - N. Varakina materjalide vaatamine koolisaidil. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Õppe-evakuatsioonid. Töö arvutiklassis, raamatukogus. Piltide võitlused.	- Projekti KEAT läbiviimine (6.klass) Videoklipid ohutusest koolisaidil. Eneseharimine.
Oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.	- Klassijuhataja tunnid liiklusohutuse teemal. -geograafia, loodusõpetuse ja eesti keele tundides. Liiklusohutusega seotud tunniteemad. Läbiv teema „Tervis ja ohutus“, rollimängud. Õppe-evakuatsioonid. Praktiline töö. Ainetunnid. Loominguline töö.	- Projekti KEAT läbiviimine (6.klass)

III kooliastme lõpuks õpilane

	Klassi tegevus	**Kooliväline tegevus**
Väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;	- füüsika ja ühiskonnaõpetuse tunnid - klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud Temaatilised tunnid, vestlused Kohtumine spetsialistidega	- projekt „Tagasi kooli!“ politseinike, päästjatega … Kohtumine spetsialistidega Ekskursioon

Oskab ohust teatada ja hinnata ohuolukorda;	- füüsika ja ühiskonnaõpetuse tunnid - klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud Temaatilised tunnid, vestlused, aktsioonid	Ekskursioon
Oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegeduvuse omadusi;	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Temaatilised tunnid, vestlused, aktsioonid Videofilmide vaatamine, kollektiivne vaatamine, Arutlus, plakatid, rolimängud	
Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud, temaatilised tunnid	Ekskursioon politsei muuseumisse Rakveres Aktsioon „Ole nähtav!“ Praktilised tunnid Osalemine projektis
Teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastvalt nõuetele käituda;	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud	
Oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks;	- klassijuhataja tunnid - teema «Orienteerumine“ geograafia ja kehalise kasvatuse tundides Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud, praktilised tunnid Loominguline töö „Orienteerumine“ Õuesõpe	Instrueerimine enne ekskursioone

Kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud, video	
Mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile;	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Praktilised tunnid, rollimängud	Spordinädalad Kooli olümpiamängud
On teadlik ohutusalastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;	- klassijuhataja tunnid - tunnid looduses Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud Projektitöö	Projektitöö
Oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti liiklsuohutusalast olukorda teiste riikidega.	- klassijuhataja tunnid Ohutusega seotud teemad Läbiv teema „Tervis ja ohutus“ Rollimängud, viktoriinid Testimine, anketeerimine, küsitlused	Instrueerimine enne rahvusvahelist ekskursiooni PISA

Kooli ainekavades on määratletud liikluskasvatuse teemad (on märgitud sinisega), mida käsitletakse integreerituna ainetundides. Klassi- ja koolivälised liiklusalased üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis ja klassijuhatajate kavades.

4.6. Lõimingu põhimõtted

Narva Soldino Gümnaasiumis lõimingu eesmärgiks on pakkuda õpilastele motiveeritud õppimist, seostada teadmisi õpilasest ja tema huvidest lähtuvalt ning soodustada sellega õpilase aktiivsust. Lõiming toetab õpilaste üldpädevuste ja ainevaldkondade pädevuste kujunemist. Lõimingu planeerimine põhikoolis teostub kooli õppekava arendamise käigus, samuti õppe-ja kasvatustöö planeerimisel.
Õpetuse lõimumine toimub mitmel erineval moel:
-ainetevahelised seosed - erinevate õppeainete õppesisu elementide seosed;
-ajaline kooskõla - kaht iseseisvat õppeainet seostatakse ajaliselt; ühes aines õpitu toetab teises õppeaines õpitavat;
-õppeainete kombineerimine- luuakse seoseid kahe või enama õppeaine vahel ja sees;
-teemakeskne lõiming - erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõiming, ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ja viiside abil.

Õppe lõimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimise, õpeainete, koolissiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning

õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust; täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.
Lõimingu puhul on oluline lõimingutsentri määratlemine. Lõimingutsentriks võivad olla:

- mingi teadmine, oskus, suhtumine, keskne idee;
- aineülene idee: pädevused
- õppeviisid (individuaalne, paaris- ja rühmatöö, ajurünnak)
- õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistöö, loovtöö)
- probleem, meetod või vahend

Lõimingu õnnestumiseks on oluline õpetajate koostöö. Õpetaja on loimingu viiside valikul vaba ning lõiming kajastub ainekavades, õpetaja hindamise kavas, ainesektsioonide aasta tegevusplaanis, õppesuundade aasta tegevuskavas integreeritud tundide läbiviimisel
Lõimingu saavutamiseks õpetaja kasutab

- õpilaskeskset õpetegevust;
- õpilase aktiivsust ja motiveeritust;
- päheõppimise vähendamist;
- leidmist, lahendamist ja lahenduste põhjendamist;
- kriitilist ja läbi mõeldud teadmiste õppimist;
- õppimise seostamist reaalse eluga;
- tähenduslikumat ja tulemuslikumat õppimist;
- arutelusid ja suhtlemist;
- tänapäevaseid õpetamismeetodeid;
- uurimisliku õppe ja probleemõppe kasutamist: vaatlus, hüpotees, katse, analüüs;
- õppematerjali süstimatiseerisust;
- teadmiste omandamist kogemuste põhjal ja seostatuna

5. ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISEKS JA ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED

5.1. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

(1) Õpetamissprotsess on korraldatud traditsioonilisel tundide süsteemil.
(2) Õpet kavandades ja ellu viies võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest valdkondadest. Tundides kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras, tehakse uurimistööd ja loovtööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga.
(3) Arvestades õpilase individuaalsust, kasutatakse ainetundides diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastmega õppida.
(4) Koolis kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, viise ja vahendeid.
(5) Õpet korraldatakse ka väljaspool kooliruume (kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnhariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.
(6) Õpilase arengu toetamiseks, mitmekesiste õppimisvõimaluste ja õpikogemuste pakkumiseks ning erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõimimiseks korraldatakse koolis ainealaseid üritusi, õppekäike ja viiakse läbi projekte. UNESCO komitee tegevus aitab mitmekesistada õppeprotsessi.UNESCO komitee komisjonide aasta tegevuskavad on kättesaadavad kooli veebilehel.
(7) Õppetöö mitmekesistamine toimub lisaks igapäevastes õppetundides kasutatavale erinevatele õppemeetoditele ka läbi projektide.Olulisel kohal projektide läbiviimisel on meeskonnatöö, mille aluseks on efektiivne õpilaste ja õpetajate koostöö. Õppetööd toetavad ülekoolilised, koolidevahelised ja rahvusvahelised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust või enne II poolaasta algust. Ülekoolilste projektide temaatikat arutatakse koolijuhtkonna ja ainesektsioonide koostöös juhindudes õppeaasta prioriteetidest. Projektid kavandatakse astmeti või paralleeliti ja direktori käskkirjaga kinnitatakse iga projekti ajakava, koordinaatorid ja vastutajad. Koolisiste projektide põhiliseks eesmärgiks on üldpädevuste kujundamine. Projekte tehakse üldjuhul mingi kindla perioodi jooksul, nende kaitsmine toimub ülekoolilis(t)el projektipäeva(de)l. Koolidevahelised ja rahvusvahelised projektid annavad õpilasele kogemuse õppimiseks ja toimetulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes ja multikultuurses keskkonnas.
(8) Õues ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg kavandatakse vastava aine tundi. Kui käik kestab kauem, kui etteantud ainetund, siis kasutatakse üldjuhul põhikoolis õppeperioodi viimast nädalat ja õppeaasta lõpupäevi. Vajadusel võib kooskõlastatult kooli juhtkonnaga kasutada õppekäikudeks ja ekskursioonideks lisaks teisi aegu. Õppetunnivälise tegevuse kavandamisel juhindub õpetaja Narva Soldino Gümnaasiumi ürituste korraldamise korrast.
(9) Õppekeskkonda mitmekesistavad õppelaagrid ja - ekskursioonid, temaatilised näitused, erinevad olümpiaadid ja konkursid, traditsioonilised ülekoolilised üritused, maakondlikel aineüritustel osalemine, vabariiklikel projektipakkumistel osalemine, ühisprojektid sõpruskoolide ja -klassidega, üleriigilistes ja rahvusvahelistes projektides osalemine.
(10) NSGs õpib osa klasse hilise keelekümbluse programmi järgi. Keelekümblus on õppevorm, mida rakendatakse Eestis riikliku programmina - eesti keele kui teise keele paremaks omandamiseks. Keelekümblusklassides teadmiste omandamine on muudetud eluliseks ja mõttekaks tegevuseks, sidudes selle õpilase huvide ja kogemustega väljaspool kooli. Õppetöös kasutatakse rohkelt aktiivõppe elemente; eesti keele kui teise keele õpetamine toimub õppesisust lähtuvalt, kus keel ei ole omaette eesmärk, vaid vahend teadmiste omandamisel. Eesti keele arenguks luuakse ka keelekeskkonna tuge; luuakse klassiväliste õpitegevuste ja emakeelekõnelejate elava kõne kuulamise näol õpilastele võimalused viibida rikkalikus ja mitmekesises eesti keele kui emakeele keskkonnas. Tundide läbiviimisel arvestatakse asjaoluga, et eesti keel on keelekümblusõpilaste jaoks teine keel ja vene keel on nende emakeel. Seetõttu

vahendatakse teadmisi lihtsustatud õppekeele abil, tagades sellega ka lapse emakeele ja kultuuri arengu ja väärtustamise.
(11) Ringitegevuse kaudu luuakse NSGs tingimused lapse loominguliseks eneseväljendamiseks. Ringitöö eesmärk – arendada huvi õppeaine vastu huvitavate mängumetoodikate ja erilise õhkkonna kaudu, valmistada õpilasi ette eesti keeles õpetatavatel ainetel informatsiooni vastuvõtmiseks. Soldino Gümnaasiumis töötavad ringid: muusikaline inglise keel, inglise keel, muusikaline eesti keel, eesti keel, tantsuring, kodulugu, eesti kirjandus.
Ringitöö plaani koostab aastaks ringijuht. Kontrolli teostab õppealajuhataja õppe- ja kasvatustöö alal ja huvijuht ringipäeviku pidamise kujul.
Ringide töö toimub esimesel tunnil, tantsuring töötab 13.00 kuni 15.00.
(12) Kasvatustöö toimub gümnaasiumis kasvatustööplaani, projekttegevuse kohaselt, aga ka klassijuhatajate kasvatustööplaanide alusel. Klassiväline töö realiseerub läbi niisuguste tegevuste nagu klassivälised üritused, klassitunnid, osavõtt kooliühistest, linna- ja maakonnaüritustest, aga ka vabariiklikutest ja rahvusvahelistest üritustest.
(13) Õppimine muusika-, kunsti- või spordikoolis võib olla arvestatud kui õpetamise tulemus kooliõppekava alusel kahe poole kokkulepel: lapsevanem ja direktor (või direktori poolt määratud aineõpetaja). Töö niisuguste õpilastega toimub individuaalprogrammi järgi, milles on õppetingimused ja oodatavad tulemused.
(14) Lastevanemad on kaasatud kooli õppetegevusse, näiteks «Tagasi kooli!“ programmi raames tutvustavad vanemad õpilastele oma ametit või põnevat hobi.

5.2. Üldpädevuste kujundamiseks kavandatud tegevused

Õpilastes kujundatavad pädevused
Pädevus on asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab lapse suutlikkuse teatud tegevusalal või –valdkonnas tulemuslikult toimida.
NSG õppe- ja kasvatustöö eesmärgiks on kujundada

- Üldpädevused
- Valdkonnapädevused
- Ainepädevused

Üldpädevused
Üldpädevused – on aine- ja valdkonnaülesed pädevused. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, tunni- ja koolivälises tegevuses, projektõppes ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös. Üldpädevuste kujundamist toetab õppeainete lõimumine ja meetodite valik. Üldpädevuste kujunemise tagasisidestamine toimub kujundava hindamise ning õpilase enesehindamise kaudu.

Üldpädevuste saavutamine, mis on määratud õppekavas, saavutatakse erinevate õpetamisvahendite valikul. Õpetamisvahendit valib aineõpetaja vanusest ja õpilase vajadustest lähtuvalt.
1) õpetamismeetodid, mida kasutatakse NSGs I kooliastmes üldpädevuste kujunemiseks: diskussioon, ülesanne, individuaaltöö, kodutöö, mäng, praktiline tegevus, projektid, referaadid, paaris- ja rühmatööd, vestlus, õppekäik, loov- ja uurimistööd, õuestunnid (loodusel), integreeritud tunnid, aktiivõppemeetodid RWCT, ühistunnid lastevanematega, vaatlused, mini-uurimused, tunnid raamatukogus ja muuseumis.
2) õpetamismeetodid, mida kasutatakse NSGs II kooliastmes üldpädevuste kujunemiseks: analüüs, arutlus, diskussioon, erineva raskusastme ülesanded, iseseisev töö kirjandusega, ekskursioon, individuaaltöö, kodutöö, mäng, praktiline tegevus, projektõpe, modeelõpe, referaadid, rollimängud, paaris- ja rühmatööd, vestlus, õppekäik muuseumisse, näitusele, kontserdile; teatrietenduse külastamine, stendi vormistus, loovtöö kirjutamine, mini-uurimused, tunnid loodusel, aktiivõppemeetodid RWCT, ühistunnid lastevanematega, praktiline töö.

3) õpetamismeetodid, mida kasutatakse NSGs III kooliastmes üldpädevuste saavutamiseks: analüüs, arutlus, diskussioon, demonstratsioon, essee kirjutamine, info otsimine, loovtöö kirjutamine, loeng, projektõpe, probleemõpe, mini-uurimused, tunnid looduses, referaat, rollimängud, rühmatööd, õpimapp, aktiivõppemeetodid RWCT, ühistunnid lastevanematega, praktiline töö.

Kultuuri- ja väärtuspädevus

Kultuuri- ja väärtuspädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Kultuuri- ja väärtuspädevus		
Ainevaldkond	**Teadmised, oskused, hoiakud**	**Meetodeid, saavutamise viise**
Keel ja kirjandus	Põhikooli lõpetaja: mõistab kirjanduse kui kunstiaine spetsiifikat; loetavate ilukirjandus- ja aimetekstide alusel on kujunenud kõlbelised ja esteetilis-emotsionaalsed väärtused ning kultuuriväärtused; mõistab ja aksepteerib vaimseid ja kultuuriväärtusi; teab, et keel on rahvuskultuuri kandja, keeleoskusel on inimese identiteedi tähtis osa; väärtustab funktsionaalset kirjaoskust; suhtub kriitiliselt teabeallikatesse, sh meediasse.	loetakse ilukirjandus- ja aimetekste; funktsionaalse kirjaoskuse kaudu, arendatakse kriitilist suhtumist teabeallikatesse
Võõrkeeled	Põhikooli lõpetaja: tunneb õpitavaid keeli kõnelevate maade kultuure; mõistab ja aktsepteerib erinevaid väärtussüsteeme, mis lähtuvad kultuurilisest eripärast.	kultuuride tundmaõppimise kaudu
Matemaatika	Põhikooli lõpetaja: teab eri maade ja ajastute matemaatikute töid; tunnetab loogiliste mõttekäikude elegantsi ning õpitavate geomeetriliste kujundite ilu ja seost arhitektuuri ning loodusega (nt sümmeetria, kuldlõige); on püsiv, sihikindel ja täpne, suhtub sallivalt erinevate matemaatiliste võimetega õpilastesse.	Loogiliste mõttekäikude eeldavad ülesanded; arhitektuuri ja looduse tundmise kaudu
Loodusained	Põhikooli lõpetaja: õpilastel on tervikülevaate looduskeskkonnas valitsevatest seostest ja vastasmõjudest ning inimtegevuse mõjust keskkonnale, suhtub positiivselt kõige elavasse ja ümbritsevasse; tunneb huvi loodusteaduste vastu ja uusi teadmisi ja lahendusi pakkuva kultuurinähtuse vastu, teadvustab loodusliku mitmekesisuse tähtsust ning selle kaitse vajadust, väärtustab jätkusuutlikku ja vastutustundlikku eluviisi ning tervislikke eluviise.	Arutelud, uurimuslik õpe, õppekäigud, õuestunnid

Sotsiaalained	Mõistab humanismi, demokraatia ja jätkusuutliku arengu põhiväärtusi; suhtub lugupidavalt erinevatesse maailmavaatelistesse tõekspidamistesse; põhjendab oma valikuid, arvestab enda heaolu kõrval teisi; oskab vastu seista kesksete normide rikkumisele; mõistab väärtussüsteeme ja elab kooskõlas oma mõtete, sõnade ja tunnetega;	kasutatakse mitmekülgset õppemeetodite valikut rõhuasetusega aktiivõppemeetoditele: arutelud, diskussioonid, juhtumianalüüs, paaristööd, projektõpe, rollimängud, rühmatööd, väitlused, õpimapi ja uurimistöö koostamine, praktilised ja uurimistööd (nt töölehtede täitmine, loovtöö kirjutamine, infootsing teabeallikatest) jne;
Kunstiained	Põhikooli lõpetaja: omab kultuuriteadmisi, mõistab ühisel kultuuripärandil põhinevat kultuuriruumi identiteedi osana; väärtustab individuaalset ning kultuurilist mitmekesisust, on kujunenud eetilised ja esteetilised väärtushoiakud käsitletavate teemade, analüüsitavate kunstiteoste ja -sündmuste kaudu; teadvustab kunste eneseväljenduse vahendina, hindab erinevaid ideid, seisukohti ja probleemilahendusi ning austab autorsust; suhtub teadlikult ja kriitiliselt erinevatesse infokanalitesse.	Praktiline loominguline tegevus ja selle üle arutlemine, kunstiteoste ja – sündmuste analüüs
Tehnoloogia	Põhikooli lõpetaja: arvestab arvamuste ja ideede paljust; oskab kujundada ja põhjendada oma arvamusi, tunneb töörõõmu ja viib alustatu lõpule.	Loovust arendavad tegevused ja projektid; Ühised arutelud ning töö ja selle tulemuse analüüsimine
Kehaline kasvatus	Põhikooli lõpetaja: tähtsustab tervist ning jätkusuutlikku eluviisi; kaitseb ja tugevdab tervist; oskab teha põhjendatud valikuid tervisekäitumises; austab loodust ning inimeste loodud materiaalseid väärtusi; suhtub sõbralikult ja austavalt oma kaaslastesse ning tähtustab ausa mängu põhimõtteid sportlikes tegevustes, kujunedes kõlbeliseks isiksuseks.	kasutatakse mitmekesist õppemetoodikat, sh aktiivõpet: rollimängud, arutelud, projektõpe, õpimapi ja uurimistöö koostamine jne.

Kultuuri- ja väärtuspädevus kujuneb kooli- ja klassivälise tegevuses järgmiselt:
Suutlikkust hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalnormide seisukohast **kujundatakse** korraldades klassijuhatajatunde, rühmatööd, rollimänge, liiklusohutuse tunde, koostööd teiste asutustega (raamatukogu, TÜNK, kunstigalerii, laste loomemaja, muuseumid, noorte meremeste klubi), koostööd UNESCO ühendkoolidega ja teiste partnerkoolidega; arenguvestlusi; loovtöid ja uurimistöid;

Suutlikkust tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega **kujundatakse** osaledes projektides (UNESCO, KIK, KEAT), tehes koostööd partnerkoolidega, korraldades ühiseid üritusi lasteaedadega (rahvakalendritähtpäevad, „Sire krug“); läbi viies emakeelepäevi ja inglise keele päevi.
Suutlikkust väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt **kujundatakse** korraldades õppeekskursioone muuseumides, osaledes konkurssides, korraldades õpilaste tööde näitusi ja

laatu; loovtööd ja uurimistööd; korraldades linnafestivali koostöös lasteaedadega; osaledes teatrifestivalis, üleriigilises tantsu- ja laulupeol, muusika- ja kunstiteemalistes üritustes
Suutlikkust hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust **kujundatakse** korraldades ülekoolilisi klassijuhatajatunde, traditsioonilisi üritusi, rahvusvahelist tolerantsuse päeva, turvalise interneti päeva, UNESCO kalendri päevi
Suutlikkust teadvustada oma väärtushinnanguid kujundatakse klassijuhatajatundides, arenguvestlustes, osaledes olümpiaadides, konkurssides ja võistlustel, õpilasfirmade laatadel.

Sotsiaalne ja kodanikupädevus
Sotsiaalne ja kodanikupädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Sotsiaalne ja kodanikupädevus		
Ainevaldkond	**Teadmised, oskused, hoiakud**	**Meetodeid, saavutamise viise**
Keel ja kirjandus	Põhikooli lõpetaja on avara maailmapildiga ja omab ettekujutust inimsuhetest, sutlemisvalmis; esitab ja põhjendab oma seisukohti; arvestab suhtluspartneriga, valib sobiva käitumisviisi.	Suuline ja kirjalik suhtlus sh veebikeskkonnas
Võõrkeeled	Teab õpitavat võõrkeelt kõnelevate maade kultuuritausta ja sellest tulenevaid käitumisreegleid ning ühiskonnas kehtivaid tavasid.	erinevate õpitöövormide kasutamine (nt rühmatöö, projektõpe) ning aktiivne osavõtt õpitava keelega seotud kultuuriprogrammidest.
Matemaatika	Tunneb vastutust ühiskonna ja kaaskodanike ees; on arenenud koostööoskus.	tekstülesannete lahendamine, paaris- ja rühmatööd
Loodusained	Teadvustab kohalikke ja globaalseid keskkonnaprobleeme, lahendab dilemmaprobleeme, kus otsuseid langetades tuleb lisaks loodusteaduslikele seisukohtadele arvestada inimühiskonnaga seotud aspekte - seadusandlikke, majanduslikke ning eetilis-moraalseid seisukohti.	dilemmaprobleemide lahendamine aktiivõppemeetodid: rühmatöö uurimuslikus õppes ja dilemmaprobleemide lahendamisel, vaatlus- ja katsetulemuste analüüs ning kokkuvõtete suuline esitus.
Sotsiaalained	Põhikooli lõpetaja mõistab humanismi, demokraatia ja ühiskonna jätkusuutliku atengu põhimõtteid ning tegutseb nendest juhindudes; suhtub lugupidavalt erinevatesse maailmavaatelistesse tõekspidamistesse; elab mõtete, sõnade ja tunnetega kooskõlas; põhjendab oma valikuid; seisab vastu kesksete normide rikkumisele; oskab järgida võrdse kohtlemise põhimõtteid; huvitub oma rahva, kogukonna ja maailma arengust, on kujunenud oma arvamus, on aktiivne ja vastutustundlik kodanik.	Uurimismeetodid, arutelud, diskussioonid, juhtumisanalüüs, projektõpe, rollimängud, praktilised ja uurimistööd, ainekäsitlus on võimalikult elulähedane; lai õpikeskkond – asutused, muuseumid, näitused

Kunstiained	Põhikooli lõpetaja on koostööks valmis; kaitseb oma seisukohti, suhtub lugupidavalt teiste arvamustesse, on teadvustanud inimese kui kujundaja ja kasutaja mõju nii looduses kui ka inimeste loodud ruumilistes ja virtuaalsetes keskkondades.	Kunstiainete uurimuslikud ja praktilised rühmatööd, arutlused ja esitlused, ühismusitseerimine ja ühistes kunstiprojektides osalemine; tegutsemine nii looduses kui ka inimeste loodud ruumilistes ja virtuaalsetes keskkondades.
Kehaline kasvatus	Põhikooli lõpetaja suhtub viisakalt, tähelepanelikult, abivalmis ja sallivalt kaaslastesse; aktsepteerib inimeste erinevusi, arvestab neid suhtlemisel; oskab ennast kehtestada.	Koostöö

Sotsiaalne ja kodanikupädevus kujuneb kooli- ja klassivälise tegevuses järgmiselt:

- korraldatakse klassijuhatajate AS ja UNESCO komitee tööd;
- õppeekskursioonid riigiasutustesse (Volikogu, kohtud, riigikogu);
- kooli traditsioonilised üritused (Tähetund, ümarlauad, õpilasomavalitsuse töö);
- teemalised loovtööd ja uurimistööd;
- projekt „Tagasi kooli!“;
- koristuskampaania „Teeme ära!“;
- koostöö Mondoga;
- koostöö erinevate asutustega (noortekeskus, päästeamet, politsei, rajaleidja);
- keskkonnaalased, sotsiaalsed ja heategevuslikud projektid;
- ekskursioonid Euroopa riikidesse;
- projektõppes.

Enesemääratluspädevus

Enesemääratluspädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Enesemääratluspädevus		
Keel ka kirjandus	Arutab eakohaseid probleeme, väljendab oma seisukohti ja otsib lahendusi; täiendab keele- ja kirjandusteadmisi eri allikatest.	meedia- ja kirjandustekstid, loovtööd.
Võõrkeeled	Hindab oma tugevaid ja nõrku külgi.	arutluste, rollimängude ning muude õpitegevuste kaudu
Matemaatika	Oskab töötada iseseisvalt.	Iseseisev töö
Loodusained	On teadmisi inimese anatoomiast, füsioloogiast ja tervislikest eluviisidest; teab individuaalset energia- ja toitumisvajadust, tervisliku treeningu individualiseeritust, haigestumistega seotud riske ning tervislike eluviiside erinevaid aspekte.	Bioloogia tundides Inimese anatoomia, füsioloogia ja tervislike eluviiside teemade käsitlemine sh ka valikainetes

Sotsiaalained	Põhikooli lõpetaja mõistab ja hindab iseennast; hindab oma nõrku ja tugevaid külgi ning arendab positiivset suhtumist endasse ja teistesse; järgib tervislikke eluviise; suudab lahendada tõhusalt ja turvaliselt iseendaga, oma vaimse, füüsilise, emotsionaalse ning sotsiaalse tervisega seonduvaid ja inimsuhetes tekkivaid probleeme; on kujunenud rahvuslik, kultuuriline ja riiklik enesemääratlus.	Probleemiülesannete lahendamine
Kunstiained	Põhikooli lõpetaja tunneb oma huve ja võimeid ning omab positiivset enesehinnangut. On kujunenud personaalne, sotsiaalne ja kultuuriline identiteet.	Loovülesanded; vaadeldavad kultuurinähtused, kunstiteoste ja muusikapalade ainestik ning sõnumid jne, integreerimine ühiskonda Loovülesannetes andev tagasiside ja õpilase eneseanalüüs
Kehaline kasvatus	Oskab hinnata oma kehalisi võimeid ning valmisolek neid arendada, suudab jälgida ja kontrollida oma käitumist, järgida terveid eluviise ning vältida ohuolukordi.	kasutatakse diferentseeritud õppeülesandeid, mille sisu ja raskusaste toetavad individualiseeritud käsitlust ning suurendavad õpimotivatsiooni;

Enesemääratluspädevus kujuneb järgmistes tegevustes:

- õppetundides kasutades erinevaid õppemeetodeid nagu uurimuslikõpe, praktilised ja loovtööd, integreeritud tunid, paaris- ja rühmatööd, arutelud, teemalised ülesanded, kujundav hindamine, LAK – õpe, enesehindamise meetodid);
- huviringid;
- õppeekskursioonid;
- olümpiaadid;
- projektitegevus (Suitsuprii klass, NordPlus, UNESCO, KEAT);
- temaatilised klassijuhatajatunnid;
- arenguvestlused;
- karjäärinõustamine (Infomess, Varjupäev, Rajaleidja, Tagasi kooli!, individuaalsed konsultatsioonid;
- koostöö teiste asutustega (päästeamet. Maanteeamet, Punane Rist, Noorte Keskus, Sisekaitse);
- spetsialstide (sotsiaalpedagoog, psühholoog, logopeed) tugiteenused;
- projektõpe.

Õpipädevus

Õpipädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Õpipädevus		
Keel ja kirjandus	On arenenud kuulamis- ja lugemisoskus, mõistab eri liiki tekste, eristab fakti ja arvamust, oskab hankida teavet eri allikatest ja kasutab seda kriitilist, koostab eri liiki tekste; kujundab ja sõnastab oma arvamust.	eri liiki tekstide kasutamine, eri allikatest teabe hankimine ja eri liiki tekstide koostamine

Võõrkeeled	Teeb eneserefleksiooni ja analüüsib õpitud teadmisi ja oskusi (nt Euroopa keelemapi põhimõtetest lähtuvalt).	erinevate õpistrateegiate kasutamine (nt teabe otsimine võõrkeelsetest allikatest, sõnaraamatu kasutamine), Euroopa keelemapi kasutamine
Matemaatika	Analüüsib ratsionaalseid võtteid ja hindab kriitiliselt oskusi, üldistab ja kasutab analoogiat, on arusaam, et keerukaid ülesandeid on võimalik lahendada üksnes tema enda iseseisva mõtlemise teel.	Probleemülesannete lahendamine
Loodusained	Leiab loodusteaduslikku infot, sõnastab probleeme ja uurimisküsimusi, planeerib ja teeb katset või vaatlust ning teeb kokkuvõtteid.	Erinevad õpitegevused; uurimuslik õpe IKT-põhised õpikeskkonnad
Sotsiaalained	Organiseerib õpikeskkonda ning hangib õppimiseks vajaminevaid vahendeid ja teavet, planeerib oma õppimist, kasutab õpitut erinevates kontekstides ja probleeme lahendades; analüüsib ennast, kavandab oma edasiõppimist	Oskuste kujundamine, eneseanalüüs
Kunstiained	Hangib infot, analüüsib ja tõlgendab seda; kasutab õpitut uudsetes situatsioonides, loob ise jõukohaseid ülesandeid, kontrollib oma valikute sobivust, katsetab ja harjutab järjekindlalt uusi oskusi;	Eriilmelised ülesanded, õppemeetodid ja töövormid; individuaalne ja rühmatöö, uurimis- ja probleemülesanded; pidev tagasiside ja eneseanalüüs
Tehnoloogia	Põhikooli lõpetaja näeb ja analüüsib tehnoloogia seost erinevate teadmistega ning kogeb õpitu vajalikkust praktikas; korraldab tööd iseseisvalt alates teabe kogumisest, materjalide ja töötlemisviisi valikust ning lõpetades töö tegemise ja tulemuse analüüsiga; suudab probleeme märgata ning lahendada, võimeid hinnata ja arendada ning oma õppimist juhtida.	Töö iseseisev korraldamine
Kehaline kasvatus	analüüsib ja hindab oma liigutusoskuste ja kehaliste võimete taset ning kavandab meetmeid nende täiustamiseks; õpib uusi ja sobivaid liikumisviise.	Uued ja sobivad liikumisviisid

Õpipädevus kujuneb järgmistes tegevustes:

- õppetundides kasutades erinevaid õppemeetodeid nagu uurimuslikõpe, praktilised ja loovtööd, integreeritud tunid, paaris- ja rühmatööd, arutelud, teemalised ülesanded, kujundav hindamine, LAK – õpe, enesehindamise meetodid);
- huviringid;
- õppeekskursioonid;
- olümpiaadid;
- projektitegevus (Suitsuprii klass, NordPlus, UNESCO, KEAT);
- temaatilised klassijuhatajatunnid;

- arenguvestlused;
- karjäärinõustamine (Infomess, Varjupäev, Rajaleidja, Tagasi kooli!, individuaalsed konsultatsioonid;
- koostöö teiste asutustega (päästeamet. Maanteeamet, Punane Rist, Noorte Keskus, Sisekaitse);
- spetsialstide (sotsiaalpedagoog, psühholoog, logopeed) tugiteenused;
- projektõpe;

Suhtluspädevus
Suhtluspädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Suhtluspädevus		
Keel ja kirjandus	Väärtustab õigekeelsust ja väljendusrikast keelt	Ainevaldkonna õppeained tervikuna toetavad õpilaste keelepädevuse ja kommunikatiivsete oskuste kujunemist ning esteetilist, kultuurilist ja sotsiaalset arengut.
Võõrkeeled	Hea eneseväljendus-, teksti mõistmise ja tekstiloome oskus.	võõrkeeleõppe keskne pädevus
Matemaatika	väljendab oma mõtteid selgelt, lühidalt ja täpselt; mõistab teksti ja eristab olulist ebaolulisest, mõistab, seostab ja edastab erinevatel viisidel esitatud infot (tekst, graafik, tabel, diagramm, valem) esitab matemaatiliste sümbolite ja valemite sisu tavakeeles	hüpoteeside ja teoreemide sõnastamine ning ülesande lahenduse vormistamine; tekstiülesannete lahendamine, otsitakse välja etteantud suuruse leidmiseks vajalikku infot, esitatakse matemaatiliste sümbolite ja valemite sisu tavakeeles.
Loodusained	Otsib loodusteaduslikku infot erinevatest allikatest, sh internetist, ning analüüsib leitud teavet ja hindab selle tõepärasust, vormistab korrektselt vaatlus- ja katsetulemusi, teeb kokkuvõtteid kirjalikult ja suuliselt, kasutab teadusharule iseloomulikke mõisteid ja sümboleid korrektselt abstraktses teaduslikus kui ka konkreetses igapäevases kontekstis.	loodusteadusliku info otsimine erinevatest allikatest, sh internetist, vaatlus- ja katsetulemuste vormistamine
Sotsiaalained	väljendab ennast selgelt ja asjakohaselt erinevates suhtlusolukordades; loeb ning mõistab teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutab eri liiki tekste, kasutab kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustab õigekeelsust ning väljendusrikast keelt.	teabe- ja tarbetekstide ning ilukirjanduse lugemine; eri liiki tekstide kirjutamine
Kunstiained	Räägib kunstiteostest, -stiilidest, -ajastutest, jms ulatudes lihtsast argikeelsest kirjeldusest ainespetsiifilise keelekasutuseni; esitleb oma tööd; võrdleb ja kaitseb aruteludes erinevaid seisukohti; mõistab teabetekste ning kasutab mitmesuguseid info esitamise viise (teksti, joonist, skeemi, tabelit, graafikut), tunneb kunstiainetele eriomast mitteverbaalset keelt.	referatiivsete ja uurimistööde koostamine; tutvutakse kunsti ja muusika kui kommunikatsioonivahenditega, arutelud

Tehnoloogia	arvestab ja aitab teisi, on kogenud koos töötamise eeliseid; analüüsib oma käitumist ning selle mõju kaaslastele ja tööle.	Ühised ülesanded ja projektid
Kehaline kasvatus	Kasutab spordi ja tantsu oskussõnavara	teabe- ja tarbetekstide lugemine/mõistmine

Suhtluspädevus kujuneb järgmistes tegevustes:

- **a**inetundides: paaris- ja rühmatööd, avalik esinemine, rollimängud, projektides osalemine;
- suhtlemine vahetundides (tantsulised ja muusikalised vahetunnid, mängud, flashmob) klassiväline tegevus: keeleprojektid, temaatilised klassijuhatajatunnid, ekskursioonid, õppekäigud, spordiüritused, õpilasfirmad, telesillad, huviringid sh teatriring, dokfilmiklubi, ainenädalad;
- suhtlemine sotsiaalvõrgustikes;
- koostöö teiste oraganisatsioonide ja ettevõtetega (varjupäev);
- *õpetaja – õpilane* ja *õpilane – õpilane* koostöö loovtöö ja/või uurimistöö tegemisel;
- projektõpe.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogialane pädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogialane pädevus		
Keel ja kirjandus	Teab arvsõnade õigekirja	Matemaatika õppetekstide ja tekstülesannete kasutamine
Võõrkeeled	oskab võõrkeeles arvutada (nt sisseoste tehes)	Matemaatika õppetekstide ja tekstülesannete kasutamine
Loodusained	esitab katse- või vaatlusandmeid tabelitena ja arvjoonistena, analüüsib neid, leiab omavahelisi seoseid ning seob arvulisi näitajaid lahendatava probleemiga, esitab eri objekte ja protsesse, võrdleb neid ning seostab omavahel.	Uurimuslik õpe, koostatakse ja analüüsitakse arvjooniseid, võrreldakse objekte ja protsesse.
Sotsiaalaineid	kasutab matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades	toetavad kõik valdkonna õppeained.
Kunstiained	sõnastab probleeme, arutleb lahendusteede üle, põhjendab valikuid ja analüüsib tulemusi; samuti analüüsib kunstikategooriaid (kompositsioon, struktuur, rütm jne), võrdleb ja liigitab erinevate nähtuste tunnuseid ning kasutab sümboleid.	kunstides rakendatavad ülesanded

Tehnoloogia	Oskab lugeda jooniseid	ühised arutelud, igapäevaeluga sarnanevaid olukordi, ühistööd ning erinevad projektid
Kehaline kasvatus	analüüsib sporditehnilisi oskusi, selgitab kehalise töövõime näitajaid ja sporditulemuste dünaamikat	matemaatikale omase keele, seoste, meetodite jms kasutamine

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogialane pädevus kujuneb järgmistes tegevustes:

- Temaatilised loovtööd ja uurimistööd
- Huviringid (malering, kodulugu)
- Ainenädalad
- e- õppe rakendamine
- aineolümpiaadid ja konkursid (Känguru)
- integreeritud tunnid
- õppekäigud ja ekskursioonid (AHHAA- keskus, keskkonnateemalised)
- projektid (KIK; COMENIUS jne)
- õpilasfirmad, laadad
- õuesõpe
- õppesuundade üritused
- temaatilised näitused
- projektõpe

Ettevõtlikkuspädevus

Ettevõtlikkuspädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Ettevõtlikuspädevus		
Keel ja kirjandus	Näitab omaalgatust ja aktiivsust, osaleb projektides, oskab leida lahendusi	meedia- ja kirjandustekstidest kui ka õpilaste igapäevaelust lähtuvate eakohaste probleemide arutamine, loovtööd
Võõrkeeled	enesekindel ja julge, viib ellu oma ideid ja eesmärke; teeb koostööd sama võõrkeelt valdavate ea- ja mõttekaaslastega.	Võõrkeelse keskkonna loomine
Sotsiaalained	Näeb probleeme ja neis peituvaid võimalusi, püstitab eesmärke, genereerib ideid ning neid teostab; on kujunenud initsiatiivikus ja vastutus, teeb eesmärkide saavutamiseks koostööd; viib tegevused lõpule, reageerib paindlikult muutustele, võtab arukaid riske ning tuleb toime ebakindlusega; analüüsib adekvaatselt ressursse, prognoosib tegevuse tagajärgi ning on kooskõlas eesmärkidega.	Ettevõtlikkuspädevuse peamine kujundaja on ühiskonnaõpetus; õpitakse ideede teostamiseks valima sobivaid ja loovaid meetodeid

Loodusained	Arutleb rakendusteaduslikel teemadel, kus ilmnevad abstraktsete teadusfaktide ja -teooriate igapäevaelulised väljundid; omab ülevaade loodusteadustega seotud elukutsetest ning vastava valdkonnaga tegelevatest teadusasutusest ja ettevõtetest, lahendab keskkonnaga seotud dilemmasid ja teeb pädevaid otsusi, mis lisaks teaduslikele seisukohtadele arvestavad sotsiaalseid aspekte.	Ettevõtlikkuspädevuse arengut toetab uurimuslik käsitlus, kus süsteemselt planeeritakse katseid ja vaatlusi ning analüüsitakse tulemusi.
Kunstiained	Katsetab ideede väljendamise ja esitlemise erinevaid võimalusi, valib sobivaid meetodeid ning rõhutab oma tugevaid külgi, planeerib oma tegevust, võtab vastutuse tööde lõpuni viimise ja tulemuse eest, tunneb ka valdkonnaga seotud elukutseid ning institutsioone.	Ettevõtlikkuspädevuse kujunemist toetavad kunstides individuaal- ja rühmatöö, uurimuslikud ja probleemipõhised ülesanded ning õpitava sidumine nüüdisaegse igapäevaelu nähtustega. Kunstide valdkonnas on iseloomulik uuenduslike ja loovate lahenduste väärtustamine. Tutvutakse ka valdkonnaga seotud elukutsete ning institutsioonidega
Tehnoloogia	Avatud loomingulistele ideedele ja originaalsetele vaatenurkadele; valmistab toode ideest kuni eseme valmimiseni; viib ideid ellu mitmesuguste ettevõtlusmudelite (üksikisiku (õpilase) toodete disaini loomine, valmistamine ja müük (paralleel FIEga), meeskonnatööna näiteks ajutise kohviku rajamine koolis, mingi toote kavandamine ning selle valmistamise organiseerimine klassis) kaudu	Aineprojektid; õppes genereeritakse ideid, kavandatakse, modelleeritakse ja valmistatakse esemeid/tooteid ning õpitakse neid esitlema. Ülesannete ja ühiste aruteludega õpitakse märkama esemete disaini funktsionaalsust ning seoseid kunstiloomingu ja kultuuritaustaga.
Kehaline kasvatus	Näeb probleeme ja leiab neile lahendusi, seab eesmärke, genereerib ideid ning leiab sobivaid vahendeid ja meetodeid nende teostamiseks; analüüsib oma kehaliste võimete ja liigutusoskuste taset, kavandab tegevusi ning tegutseb sihipäraselt tervise tugevdamise ja töövõime parandamise nimel; on kujunenud toimetulekuoskus ja riskeerimisjulgus.	oma tegevuse/soorituse kommenteerimine ning kaaslase tegevuse kirjeldamine; oma tulemuste kogumine ja võrdlemine; oma kehaliste võimete kontrollimine ning tulemustele hinnangu andmine; spordivõistlustest ja/või tantsuüritustest osavõtt võistlejana/osalejana; spordi- ja/või tantsuürituste jälgimine TVst; sõnalised aruanded; vestlused;

Ettevõtlikkuspädevus kujuneb järgmistes tegevustes:

- Mitmekesine tunnitegevus (projekt-tund, uurimuslik tund, paaris- ja rühmatöö, temaatilised mängud, rollimängud, kujundav hindamine)
- Temaatilised klassijuhatajatunnid
- Loovtööd ja uurimistööd
- Projektõpe (individuaalne, rühmas, mitme aine lõimuv, ülekooliline)

- Õpilasfirmad, laadad
- Projektid Töövarjupäev, Tagasi kooli!
- Koostöö Rajaleidjaga
- Õpilasomavalitsuse töö
- UNESCO komitee üritused
- Andekate õpilaste programm
- Projektõpe

Digipädevus

Digipädevus kujuneb kõigi õppeainete kaudu järgmiselt:

Digipädevus		
Ainevaldkond	**Teadmised, oskused, hoiakud**	**Meetodeid, saavutamise viise**
Keel ja kirjandus	Oskab luua ja vormistada digitaalselt tekste, järgib autoriõigusi, käitub internetis turvaliselt ja väärikalt	Eri liiki tekstide ning visuaalse meedia otsimine, saadud teabe rakendamine probleemide lahendamisel, isikuandmeid sisaldavate tekstide koostamine
Võõrkeeled	Oskab arutleda erinevate kultuuri ja igapäevaeluteemade üle tuginedes Internetis leidud teabele; luua sisu ja säilitada loodut digitaalsel kujul; jälgida teabe ohutut kasutamist ja jagamist; käituda internetis turvaliselt	Teabe otsimine Internetis; veebisõnastike, tõlkeprogrammide ja teiste asjakohaste rakenduste rakendamine, isikuandmeid sisaldavate tekstide koostamine
Matemaatika	Oskab kasutada digivahendeid teabe otsimisel sh loovate ja alternatiivsete lahenduskäikude leidmiseks; püstitada hüpoteese ja neid kontrollida; luua sisu; käituda internetis turvaliselt	Teabe leidmine ja probleemülesannete lahendamine, matemaatiliste ja eluliste seoste uurimine ja visualiseerimine; uurimis – ja loovtööde koostamine ja vormistamine; isikuandmeid sisaldavate ülesannete koostamine ja lahendamine; gümnaasiumiastmes digitaalsete ja mittedigitaalsete vahendite mitmekesise ja tasakaalustatud kombinatsiooni kasutamine.
Sotsiaalained	Oskab arutleda ühiskonna probleemide üle ja oma arvamust avaldada kasutades digivahendite abil saadud teavet; luua sisu; kasutada digivahendeid individuaalselt ja ühisloomes; järgib autoriõigusi; kasutada e- teenuseid, teadvustab digivahendite rakendamisega kaasnevaid terviseriske	Teabe otsimine, kogumine ja esitamine, digitaalse sisu loomine, koostöö, e-teenuste tutvustamine

Loodusained	Oskab analüüsida internetis saadud teavet ja koguda andmeid, lahendada looduslikke probleeme ning arutleda keskkonnas toimuvate protsesside üle kasutades digitaalseid teabeallikaid; analüüsida ja visualiseerida digitaalselt kogutud vaatlusandmeid, järgida igapäevaelu väärtuspõhimõtteid ja ohutut teabe kasutamist	Teabe otsimine internetis, andmete kogumine ja visualiseerimine, digitaalse sisu loomine. Gümnaasiumi astmes: teabe otsimine, kogumine, töötlemine ja esitamine; sisu loomine ja selle säilitamine digitaalsel kujul; koostööoskuste arendamine digikeskkonnas
Kunstiained	Oskab leida, koguda, töödelda ja esitada digivahendite abil saadud teavet; valida ainespetsiifiliselt vajalikke digivahendeid loominguga tegeldes; luua sisu; teadvustab digivahendite kasutamisega kaasnevaid terviseriske tegutseb internetis vastutustundlikult	teabe otsimine, kogumine, töötlemine ja esitamine; sisu loomine; ainespetsiifiliste digivahendite kasutamine, erinevate audiovisuaalsete ja muude multimeediumi vahendite ja rakenduste kasutamine; loovtööde tegemine
Tehnoloogia	Oskab leida teavet, kavandada oma tööd ja leida alternatiivseid lahendusi; järgib autoriõigusi; teadvustab digivahendite kasutamisega kaasnevaid terviseriske; käitub internetis turvaliselt	Teabe otsimine, valdkonna tarkvaralahenduste kasutamine
Kehaline kasvatus	Oskab leida spordi-, tervise ja muu sportimiseks vajalikku infot, arutleda eluliste probleemide üle; kasutada tervislikke eluviise ning sportimist toetavaid digivahendeid ja rakendusi; määrata oma GPSi asukohta kaardi järgi ning salvestada liikumisteed; hoida digivahendeid turvaliselt; tegutseda digikeskkonnas turvaliselt	Digivahendite kasutamine teabe otsimiseks, tervislikke eluviise ning sportimist toetavate digivahendite ja rakenduste kasutamine, GPSi kasutamine; digikeskkonnas suhtlemine

Digipädevus kujuneb järgmistes tegevustes

- Digivahendidte kasutamine ainetundides (õppematerjali esitlused, töö vormistamine, tagasiside saamine)
- Loovtööd ja praktilised tööd (fotonäitus, video)
- Temaatilised klassijuhatajatunnid (Targalt Internetis)
- Huviringid
- E-õpe Практическая деятельность
- Arenguvestlused e-kooli vahendusel
- Mängud/konkursid digikeskkondades, on-line viktoriinid
- Infopäevad, infotunnid (Internetis suhtlemise reeglistik)
- Konverentsid
- Rahvusvaheline mäng „UNESCO pärand“
- PISA digikeskkonnas
- Oma blogi pidamine
- Ühiskonnaõpetuse tunnid (e-riik, riigiteataja)
- Google docs kasutamine
- e-nõustamine
- projektõpe

6. III KOOLIASTME LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA HINDAMISE KORD

III kooliastmes korraldab põhikool läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö.

(1) Kõik õpilased on kohustatud sooritama 8.klassis eksami loovtöö vormis. 7.klassis saab eksami sooritada oma soovi järgi, siis vabaneb õpilane kohustusest sooritama eksami 8.klassis. Erisuseks on loovtöö arvestamine sooritatuks, kui õpilane on osalenud ja saavutanud 1.-6. koha rahvusvahelisel või vabariiklikul aineolümpiaadil, vabariiklikul õpilasuurimustööde konkursil.

(2) Loovtöö tegemise eesmärgiks on:

- kujundada loomingulist isiksust, kes oskab teha iseseisvat uurimisteaduslikku tööd;
- kujundada loov-, uurimis- ja projektitööde tegemise oskusi ja teadmisi;
- kujundada õpilasel üldist ettekujutust ühiskonna arengust ja arendada eri situatsionides oma teadmiste rakendamise oskust;
- tõsta õpilase motivatsioon iseseisvas teadusotsingus;
- õpetada infotehnoloogiate rakendamist projekti- ja loovtööde loomiseks;
- kujundada eneseteostuse ja avalike esinemiste oskust.

(3) Loovtöö vormiks võib olla uurimistöö, kunstitöö, projekt või muu taoline.

(4) Loovtöö teemat määravad läbivad teemad, ainetevaheline lõiming ja projekid, milles kool osaleb. Loovtööde temaatikat määrab gümnaasiumi metoodiline nõukogu, lähtudes õppe- ja kasvatusprotessist jooksval õppeaastal.

(5) Teemat sõnastab õpetaja, lähtudes gümnaasiumi õppetöö suunast ja õpilase ettevalmistustasemest. Lähtudes oma huvidest valib õpilane loovtöö teemat. Õpilasel endal on õigus sõnastada loovtöö teemat, kuid ta peab seda ilmtingimata kooskõlastama aineõpetajaga. Loovtööde temaatikat, läbivad teemad ja ainetevahelist lõimingut ning kaitsmisaega arutatakse septembris metoodilise nõukogu esimesel koosolekul; loovtöö kirjutamise ja kaitsmise keelt arutatakse vastava ainesektsiooni koosolekul.

(6) Loovtööde teemad ja juhendajad ning loovtööde kaitsmise tähtaeg kinnitatakse direktori käskkirjaga oktoobrikuu esimesel nädalal.

(7) Loovtöö teema võib olla osaliselt muudetud, kui õpilane on töö tegemise jooksul avastanud enda jaoks uusi ja huvitavaid aspekte.

(8) Läbivatele teemadele ja ainetevahelisele lõimingule, mida kajastab töö, viidatakse loovtöö kavandis.

(9) Igale tööle peab olema lisatud kirjalik kirjeldus, mis toetub ilukirjanduslikele ja teadusallikatele.

(10) Loovtööd tehakse nii individuaalselt kui ka kollektiivselt (soovitavalt mitte rohkem kui 3 õpilast rühmas).

(11) Loovtöö kaitsmise tulemused vormistatakse protokollina. Loovtöö teema ja hinne kantakse e-kooli 8.klassi lõputunnistusele, loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.

(12) Klassijuhataja ülesandeks on abistada õpilast loovtöö teema valimisel, teavitada vanemaid õpilase valitud loovtöö teemast ja töö eelkaitsmise tähtajast, esitada koondandmed õpilaste valitud teemadest õppealajuhatajale.

(13) Aineõpetaja, soovitavalt õpilast õpetav õpetaja – loovtöö juhendaja pakub loovtöö teemat, aitab püstitada eesmärke, kavandada töö struktuuri, koostab nõustamise ajakava, paneb loovtöö kavandi, suunab õpilast infoallikate ja kirjanduse otsingul, tutvustab õpilasele loovtöö hindamiskriteeriumid, nõustab teda töö käigus, kontrollib loovtöö tegemist, annab hinnangu tehtud tööle juhindudes hindamiskriteeriumidest. Hindamiskriteeriumid on loovtöö kavandi lahutamatu osa.

(14) Erijuhtudel on õpilasel õigus vahetada juhendajat. See soov on kirjalikult vormistatud ja esitatud õppealajuhatajale kuni 1.novembrini. Lõpliku otsuse teeb õppealajuhataja, võttes arvesse õpilase soovi, juhendaja arvamuse ning kaaludes juhendaja vahetamise otstarbekust.

(15) Erijuhtudel on juhendajal õigus loobuda loovtöö juhendamisest või üle anda loovtöö juhendamine teisele õpetajale, kui sellele on mõjuvad põhjused. Loobumise või üleandmise põhjust kaalub läbi ja teeb lõpliku otsuse õppealajuhataja.

(16) Loovtöö juhendaja võib olla väljaspoolt kooli. Sel juhul peab õpilane leidma kooli õpetajaskonna seast kaasjuhendaja, kes vastutab töö registreerimise, nõuetele vastavuse eest ja tööosade paigutamise eest google drive süsteemi.

(17) Õpilane koostab loovtöö kavandi juhendaja abil, otsib vajalikku kirjandust ja infoallikaid, analüüsib loovtöö sisu, annab aru töö tegemise käigust vastavalt kavandis kinnitatud graafikule, vastutab töös esitatud andmete õiguse eest, vormistab loovtööd vastavalt nõudmistele.

(18) Loovtöö eelkaitsmisel esitleb õpilane loovtööd teistele nt tunnis, näituse avamisel, kontserdi ajal, kuid kaitseb selle komisjoni ees. Kaitsmiskomisjoni koosseisu, kaitsmise kuupäeva ja ajakava kinnitab direktor oma käskkirjaga.

(19) Tööd vormistatakse vastavalt **Narva Soldino Gümnaasiumi loovtöö koostamise, vormistamise, kaitsmise ja hindamise juhendile**, mis on kättesaadav kooli veebilehel. Juhend reguleerib õpilaste loovtööde korraldamist, kirjutamist, struktuuri, töö vormistamist, kaitsmist ja hindamist.

(20) Loovtööde kaitsmine toimub aprillikuus.

(21) Loovtööde kaitsmiseks moodustatakse 3 – liikmeline kaitsmiskomisjon, mis kinnitatakse direktori poolt vähemal 2 nädalat enne kaitsmisi.

(22) Loovtöö koostaja teeb kaitsmisel kuni 5-minutilise ettekande tehtud tööst. Töö tutvustamiseks tuleb koostada esitlus (näiteks PowerPoint vms).

(23) **Loovtöö hindamine.** Loovtööle ja selle esitlemisele annab koondhinnangu hindamiskomisjon, kuhu kuulub ka õpilase juhendaja. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööle. Loovtöö juhendaja annab nõu andva tagasiside vähemalt 3 korda töö valmimise erinevatel etappidel, esitab oma kirjaliku hinnangu töö lõpus ning kirjutab e-päevikusse kokkuvõtva tagasiside pärast loovtöö kaitsmist. Loovtöö juhendaja hindab loovtöö vormistamist, selle sisu, ajagraafikust kinnipidamist, õpilase aktiivsust protsessis ja töö kaitsmiseks ettevalmistumist. Komisjon hindab töö sisu, esitlust ja töö kaitsmist. Õpilane saab e-päevikusse hinde, mis koosneb 60% juhendaja hinnangust ja 40% komisjoni hinnangust.

Hindamisel võetakse aluseks järgmine protsendiskaala:

1) 90–100% punktide arvust – hinne «5»;
2) 75–89% punktide arvust – hinne «4»;
3) 50–74% punktide arvust – hinne «3»;
4) 25–49% punktide arvust – hinne «2»;
5) 0–24% punktide arvust – hinne «1».

7. ÕPILASTE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMISE JA HINDAMISE KORRALDUS

Õpilase arengu ja õppimise toetamine

NSG toetatakse õpilaste vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut ning luuakse tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks. Juhindudes õpilase vajadusest koolis kasutatakse erinevaid võimalusi õpilase arengu ja õppimise toetamiseks:

- õpilase arengu jälgimine ja kirjeldamine klassitöö tingimustes (sh kujundav hindamine);
- õppe kohaldamine sh tegevuste/õpetuse diferentseerimine ja individualiseerimine;
- sobivate õppemeetodite valimine;
- lapse tunniväline individuaalne abistamine (järeleaitamine, konsultatsioonid) klassi- või aineõpetajate poolt;
- vajadusel tugispetsialistide teenuse tagamine (koolisisene kord);
- individuaalse õppekava rakendamine, kui õpilasel ilmneb andekus;
- arenguvestluse läbiviimine vähemalt üks kord õppeaastas;
- õpilase nõustamine ja juhendamine läbi aineõpetajaga vestluse õpitulemuste alusel mitte hiljemalt kui 2 nädalat pärast mitterahuldava trimestrihinde saamist; vestluse läbiviimist (kokkulepped, eesmärgid) fikseeritakse e – koolis kiirviites "märkamine";
- koostöö lapsevanemaga, lapsevanema pedagoogiline juhendamine;
- mitmekesine huvitegevus ja koolisisesed üritused;
- õppimist soodustava füüsilise õppekeskkonna loomine (arvutiklass, raamatukogu, IKT vahendid, õuesõpe jne);
- võimalus osaleda projektides, konkurssides, viktoriinides, olümpiaadides, sporditegevuses

Hindamise korraldus

7.1. Reguleerimisala

(1) Käesoleva korraga sätestatakse eelkõige need põhiharidust omandavate õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse (põhikoolis) hindamise, õpilaste täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise ning järgmisse klassi üleviimise alused, tingimused ja kord, mis täpsustavad või täiendavad riiklikke nõudeid. Õpilaste teadmiste ja oskuste hindamise aluseks on PGS (RT I 2010, 41, 240) ja PRÕK (RT I, 14.01,2011, 1).
(2) Põhikooli lõpetamiseks sooritatavate eksamitööde hindamise erisused on sätestatud põhikooli riiklikus õppekavas (PRÕK § 23)

7.2. Hindamise alused

(1) Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse õpilasele kohaldatava riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.
(2) Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuetest.
(3) Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava, siis arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

7.3. Mõisted

Antud dokumendis kasutatavad mõisted on:
Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa (PRÕK § 19 lg 2).

Kujundav hindamine - õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämiste kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut. Kujundava hindamise printsiibid ja meetodid on toodud kooli õppekavas, vajadusel õpetaja hindamise kavas.
Õpitulemuste hindamine – ainealaste teadmiste ja oskuste hindamine võrreldes ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja püstitatud eesmärkidega õppe käigus või õppeteema lõppedes.
Kokkuvõttev hindamine – hinnete koondamine trimestrihinneteks ning trimestrihinnete koondamine aastahinneteks.
Õpitulemus – formuleeritud eesmärk või selle täimine; õpilane demonstreerib oma teadmist või oskust suuliselt, kirjalikult või praktiliselt
Sõnaline hinnang – suuline või kirjalik kommentaar, analüüs, tagasiside õpilase edasijõudmisest õppeaines.
Hinne (viiepalliline süsteem) – hindamisprotsessi tulemus, märgiline, arvuline hinde avaldamine arvudes, tähtedes või vms.
Enesehindamine – hinnangu andmine endale, enda võimalustele, tulemustele ja saavutustele
Hindeline töö – töö, mis hindab õpitulemuste saavutustaset alateemal. Töö kestvus ei ületa 15-20 min.
Kontrolltöö – õppeperioodi õpitulemuste omandamist kontrolliv suuremamahuline töö. Töö kestvus on 40-45 min. Kontrolltööna käsitletakse ka muid sama taseme hindamisvõtteid (kodulugemine, proovieksam, loovtöö, õpimapp jms).
Õppeprotsessi ehk jooksev hinne – üksikute õpitulemuste hindamine, mis annab ettekujutuse õpilase õppeedukusest õppeperioodi jooksul. Õpetaja paneb e-kooli saadud hinde numbrilise ekvivalendi või hinnangut väljendava sõnalise kirjelduse. Õppeprotsessi hindamise vormid on: tunnikontroll, kodutöö kontroll, rühmatöö, paaristöö, individuaalne töö.
Märge "0" – annab teavet õpilase mõjuval põhjusel puudumise tõttu täitmata jäänud kontrollitavatest õpiülesannetest.

7.4. Hindamise eesmärgid

Hindamise eesmärk (PRÕK § 19 lg 1) on:
1) toetada õpilase arengut - anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta; innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima; suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
3) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärgid on:
1) suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
2) motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

7.5. Hindamisest teavitamine

(1) Õpilasel on õigus saada e-koolist, klassi- või aineõpetajalt, klassijuhatajalt teavet oma hinnete kohta.
(2) Aineõpetaja(d)/klassiõpetaja teavitab õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise korraldusest koolis ning õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest.
(3) Trimestri algul (1. voi 2. tunnis) teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks hindamise kava (õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, kontroll- ja/või hindeliste tööde aja ja vormi ning eri tüüpi tööde hinnete kaalukuse kokkuvõtva hinde väljapanemisel). Hindamise tingimused

sisestatakse teatamise päeval e-kooli klassipäevikusse, kus see on saadaval nii õpilastele kui ka õpilaste vanematele. On soovitatav lisada teavitamine hindamise tingimustest manusesse koduste ülesannete juurde trimestri viimasele tunnile.
(3) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.
(4) Aineõpetaja teatab õpilasele hindelise või kontrolltöö tulemusi hiljemalt 1 nädal peale hindelise töö läbiviimist.
(5) Õpetaja paneb elektroonsesse päevikusse protsessihinded hiljemalt **3 õppepäeva jooksul** pärast töö sooritamist.
(6) Vähemalt üks nädal enne trimestri hinnete panemist, paneb õpetaja välja eelhinded.

7.6. Teadmiste ja oskuste hindamissüsteem

(1) 2. – 9.klassides oskuste ja teadmiste hindamisel kasutatakse viiepallist süsteemi:
1) hindega „5" ehk „väga hea" hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „5" hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
2) hindega „4" ehk „hea" hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „4" hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 75–89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust
3) hindega „3" ehk „rahuldav" hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „3" hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 50 – 74 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
4) hindega „2" ehk „puudulik" hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „2" hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 20 - 49 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
5) hindega „1" ehk „nõrk" hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub. kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „1" hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 0 – 19 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
(2) 1.klassis kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavaid **sõnalisi hinnanguid**, millel puudub numbriline ekvivalent- sõnaline hinnang toetub ainekavades iga õpitulemuste kohta koostatud õpitulemuse hindamise kriteeriumitele, mis on väljendatud erinevatel tasanditel. Suuline kujundav hindamine 1. klassis peab kindlasti kajastuma e-koolis „Kujundava hindamise" all, teistes algkooli klassides on see vaid soovituslik.
(3) Narva Soldino Gümnaasiumis hinnatakse teadmisi ja oskusi hinnanguna **"arvestatud"** või **"mittearvestatud"** järgmistes ainetes: 1.–3. klassides kunstiainetes, muusikas ja tööõpetuses; 4.– 9. keelekümblusklassides muusikas. Hindamise kriteeriume ja trimestris kokkuvõtva hindamise kriteeriume täpsustab aineõpetaja oma hindamise kavas.
(4) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine, mahakirjutamine või plagiaat, siis kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnatakse hindega „1", kuid õpilasele antakse võimalus järelevastamiseks või järeltöö

sooritamiseks, kui selle töö hindamise kriteeriumides ei ole sätestatud teisiti. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord on sätestatud kooli õppekavas käesolevas peatükis punktis 7.7.3.
(5) Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega "puudulik" või "nõrk" või e-kooli on pandud märge "0" õpilase puudumise tõttu hindelise või kontrolltöö ajal, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö tegemiseks.

7.7. Teadmiste ja oskuste hindamine

7.7.1. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus, kokkuvõtvad hinded trimestri eest põhikoolis

(1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suulise vastuse (esituse), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktilise tegevuse alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
(2) I - III kooliastmel hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri ja aastahindega.
(3) Esimese klassi õpilaste teadmiste ja oskuste omandamise tulemuste hindamiseks kasutatakse sõnalist hinnangut. Kokkuvõtvas hinnangus kajastub selgelt, kuivõrd taotletud õpitulemused on saavutatud, *t*õstetakse esile õpilase kordaminekud, motiveeritakse arendama oma oskusi. Kokkuvõtvat hinnangut kasutatakse arenguvestluse läbiviimisel.
(3)[1] Õpilase koolist lahkumisel teisendatakse jooksva õppeaasta sõnalised hinnangud PGS §29 lõikes 2 sätestatud hindeskaalasse.
(4) Kokkuvõttev hinne trimestri eest 2.-9.klassini pannakse välja hindeliste, kontrolltööde ja jooksvate tööde protsessihinnete põhjal. Eri tüüpi tööde kaalukust kokkuvõtva hinde väljapanemisel määrab õpetaja. Õpetaja sisestab infot selle kohta oma hindamiskavasse ning teavitab sellest õpilasi suuliselt ja kirjalikult e-kooli kaudu.
(4)[1] Õpetaja kehtestab jooksvate tööde läbiviimise ja arvestamise tingimused, kuid ta peab teatama õpilasi jooksvast hindamisest sõltuvalt töö liigist vähemalt tunni alguses.
(5) Õppeperioodi hinne pannakse vähemalt kolme hinde alusel.
(6) Kontrolltööde ja hindeliste tööde sooritamine on kohustuslik.
(7) Hindeliste, kontrolltööde arvu õppeperioodi jooksul määrab õpetaja, juhindudes oodatavatest õpitulemustest ja mõistlikkuse printsiibist, kuid ühes ja samas õppeaines on paralleelklassi/ühe klassi õpetajatel soovituslik arutada hindamise põhimõtteid.
(7)[1] Õpetajal on õigus muuta hindelise või kontrolltöö läbiviimise kuupäeva mõjuval põhjusel (õppekäik, õpetaja / õpilaste haigus, õpetaja koolitus jms).
(8) Kontrolltööde aega kavandatakse kooskõlastatult teiste õppeainete õpetajatega ja sisestatakse kontrolltööde plaani e-koolis.
(9) Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. (Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 3).
(10) Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd. (Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 4).
(11) Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, samuti õppepäeva esimesele ning viimasele õppetunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest või esimese või viimase tunnina. (Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 6).
(12) Hindelised ja kontrolltööd pannakse elektronpäevikusse trimestri alguses või vähemalt 5 õppepäeva enne töö tegemise päeva .
(13) Iga hindelise, kontroll- või jooksva töö hinne peab olema e-koolis kommenteeritud: tunni teema kõrvale kirjutab õpetaja töö teemat ja selle vormi. Isikliku kommentaarina õpilasele võib õpetaja lisada sõnalist tagasisidet, mis selgitab õpilase töö eelkõige tugevaid, aga ka nõrku külgi. Sõnaline hinnang ehk tagasiside peab olema motiveeriv.

(14) Kõik kontrollitud hindelised tööd sealhulgas ka kontrolltööd tagastab õpetaja õpilastele. Tagastades tööd õpilasele, ei tohi aineõpetaja avalikustada hinnet ja arutada tööd ilma õpilase nõusolekuta.
(15) Õpilased, kes on sooritanud kõik hindelised tööd hindele „5“ jooksva õppeperioodi eest, võivad olla vabastatud lõputööst (kontrolltööst).
(16) Eesti või inglise keeles õpetatavates ainetes, väikeklassides ja HEV õpilaste jaoks jaotatakse õpitulemuste hindamisel suuri mahukaid õppeteemasid alateemadeks ning välditakse suuri kontrolltöid eesmärgiga toetada õpilaste arengut ja tõsta õpimotivatsiooni.
(17) 8. klassi õpilastele korraldab kool üleminekueksami läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö vormis. Loovtöö korraldamise ning temaatiliste rõhuasetuste määratlemise põhimõtted on sätestatud kooli õppekava üldosas peatükis VI. Loovtöö eest saadud hinne kantakse e-päevikusse. Loovtöö teema märgitakse lõputunnistusele.
(18) Õpilasel, kes viibib ainetunnis, ei ole õigust ilma mõjuva põhjuseta keelduda kontrolltöö või hindelise töö kirjutamisest. Kui õpilane keeldub tunnis töö kirjutamisest, siis õpilast hinnatakse hindega ”1”, õpilasel on õigus 1 kord töö parandada.
(19) Õpilasega, kelle trimestrihinne on “2” või “1”, viib aineõpetaja vestluse, mille eesmärgiks on aidata õpilasel jõuda arusaamani oma tugevatest ja arendamist vajavatest külgedest konkreetses õppeaines, mis motiveerib teda edukalt hakkama saama edasise õppimisega. Vestluse läbiviimise, jõutud kokkulepped ja eesmärgid fikseerib aineõpetaja e – koolis kiirviites “Märkamine”. Vestlus viiakse läbi mitte hiljemalt kui kaks nädalat pärast trimestrihinde väljapanemist.

7.7.2. Aastahinnete panemine põhikoolis

(1) Trimestrihinded koondatakse aastahinneteks. Aastahinne pannakse enne õppeperioodi lõppu.
(2) 1.klassis antakse trimestrite lõpus tehtud sõnaliste hinnangute alusel enne õppeperioodi lõppu kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid kogu õppeperioodi kohta.
(3) Vaieldava aastahinde puhul pannakse aastahinne trimestrihinnete aritmeetilise keskmise järgi.
(4) Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «1».
(5) Eksamihinne ei mõjuta aastahinnet. Eksamihinnet märgitakse klassipäevikus ja tunnistusel.
(6) 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
(7) Aastahinnete põhjal määrab õppenõukogu otsuse õpilase järgmisse klassi üleviimise, õpilase täiendõppele suunamise ja korduva õppekursuse koostamise kohta. Otsust järgmisse klassi üleviimise kohta tehakse enne õppeaasta lõpetamist.
(8) Punktides 6 ja 7 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajas.
(9) Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
(10) Lihtsustatud, toimetuleku- ja hooldusõppel olevate õpilaste suhtes kohaldatakse põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas hindamisele ja järgmisse klassi üleviimisele sätestatud tingimused.
(11) Lihtsustatud riikliku õppekava (abiõppe õppekava) ja toimetuleku riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi ei jäeta klassikursust kordama.

7.7.3. Hinnete parandamise ja järelevastamise kord

(1) Kui õpilane ei teinud hindelist tööd õigeaegselt mõjuva põhjuseta, siis selle tulemust hinnatakse hindega „nõrk“ ning õpilasele antakse võimalus järelevastamiseks vastavalt käesolevale paragrahvile.

(2) Aineõpetaja korraldab oma õppeaines konsultatsioonid õpilastele vastavalt direktori käskkirjaga kinnitatud graafikule. Informatsioon aineõpetaja konsultatsioonipäevadest on kättesaadav õpilastele ja nende vanematele kooli veebilehel.
(3) Iga aineõpetaja määrab tööde järelvastamise päeva ja aja, välja arvatud õppeperioodi viimane nädal. Kuupäev ja aeg määratakse kokkuleppel õpilasega ja teavitatakse vanematele elektronpäeviku kaudu.
(4) Õpilasel on õigus parandada igasugune mitterahuldav hinne, kui töö hindamise kriteeriumides ei ole sätestatud teisiti. (v.a 9.klassis sooritatavate proovieksamite hinne) aineõpetajaga kokkulepitud ajal **13 õppepäeva jooksul pärast hinde panemist e-kooli** või 13 õppepäeva jooksul pärast õpilase/õpetaja kooli naasmist tema puudumise korral. Uus hinne kantakse e-kooli parandushindena (tärniga). **Hinnet on õpilasel õigus parandada üks kord.** Erijuhud tuleb õpetajaga eraldi kokku leppida.
(5) Kui hindelise või kontrolltöö ajal õpilane puudus koolist, siis paneb aineõpetaja e-kooli märgistuse „0“, ning õpilasel on õigus töö sooritamiseks **aineõpetajaga kokkulepitud ajal kolmeteistkümne õppepäeva jooksul pärast õpilase naasmist koolis**. Kui õpilane jätab ülesande määratud ajal täitmata, asendatakse märge “0” hindega “1”. Kui õpilane puudus koolist mõjuval põhjusel, siis on võimalik kontrolltöö kirjutada kaks korda, juhul, kui esimene sooritamise katse ebaõnnestus.
(6) Õpilase pikaajalisel haigestumisel ja arsti tõendi olemasolul lubatakse parandada hinnet „3“ ja rangeid ajalisi 13-päevalisi piiranguid hindeliste ja kontrolltööde hinnete parandamiseks/kirjutamiseks ei sätita, kuid koostatakse kooskõlastatult klassijuhataja ja lapsevanemaga vajalike tööde kirjutamise/parandamise kava. Vajaduse korral kaasatakse kooli tugispetsialiste.
(7) Märget “0” ei kasutata protsessihinnete puhul. Õpilast ei saa hinnata, kui ta puudus koolist ja jättis protsessitöö vahele.
(8) Järele tehtud töö hinnet ei alandata.
(9) Õpetaja toetab õpilase soovi saada aines lisahindeid, pakkudes täitmiseks jõuetekohaseid ülesandeid nii tunnis kui ka tunniväliselt.
(10) Septembri lõpuni direktori nimele esitatud kirjaliku avalduse alusel on 9.klassi õpilasel lubatud parandada eelmistel õpiaastatel saadud 1 aastahinne mitte hiljem kui jooksva õppeaasta I poolaasta jooksul.

7.7.4. Hinde ja hinnangu vaidlustamine

(1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus trimestri jooksul saadud hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu väljapanemist, esitades aineõpetajale suuliselt või kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega. Aineõpetaja annab põhjendatud vastuse 5 õppepäeva jooksul.
(2) Aineõpetaja vastusega mittenõustumisel on õpilasel ja lapsevanemal õigus pöörduda klassijuhataja poole. Klassijuhataja korraldab vestluse kõigi huvitatud osapooltega vaide lahendamise eesmärgiga.
(3) Läbiviidud vestluse tulemusega mittenõustumisel on õpilasel ja lapsevanemal õigus esitada kirjalik taotlus kooli juhtkonnale, selgitades taotluses oma mittenõustumise põhjust.
(4) Kooli juhtkond teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul taotluse vastuvõtmise päevast arvates.

7.7.5. Hindamine koduõppel

(1) Koduõppel viibivate 1.-9. klassi õpilaste teadmisi hinnatakse igal trimestril.
(2) Tervislikel põhjustel koduõppel õppiva õpilase hindamise korraldus määratakse individuaalses õppekavas, arvestades seejuures riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid.
(3) Koduõppel viibivat õpilast võib hinnata vähemalt kahel - kolmel trimestril saadud hinde alusel.

7.7.6. Kujundav hindamine kui õpilase arengu ja toetamise vahend

(1) Kujundav hindamine keskendub kõigepealt õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega.
(2) Trimestri algul teavitab aineõpetaja õpilast trimestri jooksul läbitavatest peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja planeeritavatest üritustest. Samal päeval edastatakse e-kooli kaudu sellekohast teavet vanematele.
(3) Õppeprotsessi käigus analüüsitakse teadmisi, oskusi ja väärtushinnanguid ning antakse tagasisidet õpilase saavutuste ja vajakajäämiste kohta.
(4) Tunni või muu õppetegevuse käigus saab õpilane õpetajalt, klassikaaslastelt või enesehinnangu abil suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste kohta.
(5) Õpilast kaasatakse tunni/tegevuse eesmärgistamisse ning saadakse tagasiside püstitatud eesmärkide saavutamisest;
(6) Õpilast kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
(7) Õpilasele pakutakse diferintseeritud ülesandeid raskusastme järgi, mis võimaldab õpilasel ühelt poolt õppida sama asja erineva süvenemisastmega, teiselt poolt õppida midagi erinevat, erinevatel aegadel, erinevate meetoditega ja erinevate ressursivajadustega.
(8) Enne kontrolltööd teatatakse õpilasele hindamiskriteeriumid või kaasatakse õpilast hindamiskriteeriumide koostamisse.
(9) Kirjalike tööde hindamisel õpetaja annab õpilasele tagasiside, rõhutades tema tugevaid külgi ning osutades vajakajäämistele.
(10) Õpilast suunatakse arendama iseseisva töö oskust, planeerima õppimist ja seda plaani järgima sh seletatakse koduste tööde täitmise tähtsust;
(11) Õpilase arengu toetamiseks korraldab klassijuhataja temaga arenguvestluse, millesse vajadusel kaasatakse ka aineõpetajad, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides arvestades õpilase võimeid ja huvisid.
(12) Suuremal määral arenguvestlus põhineb õpilase eneseanalüüsil ning vestluse käigus püstitatakse uusi õpieesmärke.
(13) Aine- või klassijuhataja võib kasutada kujundava hindamise ühe vahendina õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.
(14) Igal aineõpetajal on õigus kasutada erinevaid õpetamismeetodeid ning tagasisidestamise võtteid õpilaste õpimotivatsiooni tõstmiseks ja õpihuvi hoidmiseks.

7.8. Käitumise ja hoolsuse hindamine

7.8.1. Käitumise ja hoolsuse hindamise korraldus

(1) Käitumise ja hoolsuse põhimõtteid ja hindamiskorda tutvustab õpilastele klassijuhataja.
(2) Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
(3) Käitumise ja hoolsuse hinde paneb välja iga aineõpetaja õppeaineti. Käitumise ja hoolsuse kokkuvõtva hinde paneb klassijuhataja.

7.8.2. Käitumise hindamine

(1) Käitumist hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav»:
1) Käitumishindega «eeskujulik» hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
2) Käitumishindega «hea» hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.

3) Käitumishindega «rahuldav» hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
4) Käitumishindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest. Kui aineõpetaja paneb käitumise eest trimestris mitterahuldava hinde, peab aineõpetaja märkima kommentaarina hindele niisuguse hindamise konkreetse põhjuse. Klassijuhataja vestleb õpilasega, tuginedes aineõpetaja kommentaarile. Klassijuhataja paneb õpilasele mitterahuldava käitumishinde peale vestlust temaga.
(2) Õpilase käitumise hindamisel võetakse arvesse ainult käitumine jooksval trimestril, ei võeta arvesse eelmise trimestri käitumise hinnet.

7.8.3. Hoolsuse hindamine

(1) Hoolsust hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav».
1) Hoolsushindega «eeskujulik» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas, ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lopuni.
2) Hoolsushindega «hea» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas, järjekindel ja puudlik ning õpib võimetekohaselt.
3) Hoolsushinde «rahuldav» saab õpilane, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.
4) Hoolsushindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult. Kui aineõpetaja paneb hoolsuse eest trimestris mitterahuldava hinde, peab aineõpetaja märkima kommentaarina hindele niisuguse hindamise konkreetse põhjuse. Klassijuhataja vestleb õpilasega, tuginedes aineõpetaja kommentaarile.

7.9. Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise ning järgmisse klassi üleviimise kord

(1) 1.-9.klassis viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu.
(2) Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Õppetöö raames täidab õpilane õpetaja juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.
(3) 1.-9.klassis jäetakse õpilane täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või trimestrite lõpus antud sõnalistest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik" voi „nõrk" või anda samaväärne sõnaline hinnang, või õpilane ei ole sooritanud loovtööd.
(4) Õpilane, kes jäeti täiendavale tööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30.augustiks.
(5) Õppenõukogu põhjendatud otsusega erandjuhul võib jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines pandud välja aastahinne „puudulik" voi „nõrk", täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisusteeme. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.

(6) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta õpilase klassikursust kordama juhul, kui õpilane puudus koolist ilma mõjuva põhjuseta ning tal on kolmes või enamas õppeaines pandud

välja aastahinne „puudulik", „nõrk" või mitterahuldav sõnaline hinne. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisse õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

(7) Õppenõukogu vastuvõetud otsuse põhjal lähtudes õpilaste omandatud teadmistest ja oskustest määratakse, millises klassis jätkab õpinguid välisriigist tulnud õpilane.
(8) Koolijuhtkonnal on õigus üle viia õpilane keelekümblusklassist tavalisse klassi klassijuhataja ja/või aineõpetajate taotlusel juhul, kui õpilane ei soovi õppida eesti keeles, mis avaldub kas ühes või mitmes järgmistest punktidest:

1) Korduvas mitterahuldavas hindes eesti keele eest (esimese mitterahuldava hinde puhul läbi viia arenguvestlus)
2) Korduvas mitterahuldavas hoolsuses
3) Pidevas kodukorra rikkumises, kui rakendatud mõjutusmeetmed ei andnud tulemust.

7.10. Põhikooli lõpetamine

Põhikooli lõpetamine toimub „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduses"**§** 30 ning „Põhikooli riiklikus õppekavas" **§ 23** sätestatud tingimustel ja korras.

7.11 Kodused õpiülesanded

(1) Esimeses klassis koduseid õpiülesandeid ei anta.
(2) Pühadejärgseks päevaks ja trimestri esimeseks päevaks koduseid õpiülesandeid ei anta.
(3) Lõpuklassides ei anta koduseid ülesandeid ainetes, milles ei tule eksamit vähemalt üks kuu enne eksameid.

8. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED, TUGINEENUSTE RAKENDAMISE KORD

(1) Gümnaasiumis luuakse optimaalseid õpitingimusi iga õpilase arengu toetamiseks.
(2) Õppe korraldamisel lähtutakse kaasava hariduse põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.
(3) Igale tuge vajavale õpilasele osutatakse üldine tugi. Esmase toe vajadust hindab aineõpetaja/klassiõpetaja või klassijuhatajaja ning seda osutab kool. Kool tagab õpilasele 1) täiendava pedagoogilise juhendamise, 2) tugispetsialistide toe ning 3) vajadusel õpiabi korraldamise individuaalselt või rühmas.
(4) Direktor määrab haridusliku erivajadusega õpilase õppe peakoordinaatori, kelle ülesanne on korraldada koolisisest meeskonnatööd, mida on vaja õppe ja arengu toetamiseks. Peakoordinaator toetab ja juhendab aineõpetajaid haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel.
(5) Kui õpilasel tekivad pidevad õpiraskused, käitumuslikud probleemid, kooli keskkonnaga kohanemise probleemid ja teised raskused, mille tõttu õpilane vajab pidevat tuge ja pedagoogilist juhendamist, siis tema arengu toetamiseks rakendatakse järgmised meetmed:

- Individuaalse õppekava (edaspidises IÕK) rakendamine (lisa 1)
- Tugispetsialistide teenus (koolisisene kord);
- Aineõpetajapoolne juhendamine;
- Õpiabitundide ehk kohustuslike järelaitamise tundide korraldamine
- Õpiabirühma suunamine (lapsevanema (eestkostja) nõusolekul);
- Pikapäevarühma suunamine (lapsevanema (eestkostja) nõusolekul);
- Õpilase arengu ja toimetuleku jälgimine
- pikapäevarühma tunnid;
- parandusõpe;
- kõneravi.

Õpilasele direktori käskkirjaga määratakse õpilase õppe koordineerija, kelle ülesanne on jälgida rakendatavate meetmete täitmist ning teha koostööd teiste aineõpetajatega sh õpilase arengukaardi koostamine ja täitmine. Kõik rakendatud meetmed, soovitused ja tugi kantakse õpilase arengukaardile (lisa 2). Direktori käskkirjaga määratakse isikud, kes vastutavad õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi täitmise eest.
(6) Vähemalt kaks korda aastas hindab haridusliku erivajadusega õpilase õppe peakoordinaator koostöös koordineerijate, tugispetsialistide ja teiste aineõpetajatega rakendatud meetmete mõju, esitab hinnangu tulemused kooli psühholoogilis – pedagoogisele komisjonile meetme lõpetamisest, jätkamisest, vahetamisest või muu meetme lisamisest lõpliku otsuse langetamiseks. Saadud andmete alusel peakoordinaator nõustab vanemat ning teeb õpetajatele ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridustasemelt teisele ülemineku toetamiseks.
(7) Kui kooli tagatud tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis rakendatakse õpilase suhtes koolivälise nõustamisemeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav **haridusliku erivajadusega õpilasena** ning talle pakutakse teenused vastavalt PGS § 49.
(8) Tõhustatud toe ja eritoe rakendamiseks on kooli direktoril ja haridusliku erivajadusega õpilase õppe peakoordinaatoril õigus töödelda hariduse infosüsteemi teise kooli või lasteasutuse ja koolivälise nõustamismeeskonna kantud andmeid koolivälise nõustamismeeskonna soovituse ning tuge saavale õpilasele rakendatud tõhustatud toe ja eritoe kohta, kuid üksnes mahus ja ulatuses, mis on vajalik tõhustatud toe ja eritoe rakendamiseks.
(9) Haridusliku erivajadusega lapsele vajaliku toe pakkumiseks koolil on õigus moodustada õpiabirühmi või eriklasse. Õpiabirühmades või eriklassides õppe korraldamisel juhendutakse

PGS §46 lõikes 10 sätestatud nõuetest. Õpiabirühma või eriklassi vastuvõtmise otsustab direktor. Otsuse tegemisel lähtub direktor õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekust.

(10) Koolipidaja nõusolekul võib kooli direktor moodustada pikapäevarühma.

(11) Pikapäevarühma töö põhimõtted:

- Pikapäevarühma korraldamise eesmärk on õpiabi osutamine. Pikapäevarühm võimaldab õpilasele tuge ja järelevalvet õppetööst vaba aja sisustamisel ning koduste õpiülesannete täitmisel, pedagoogilist juhendamist ja suunamist huvitegevuses ning huvide arendamisel.
- Pikapäevarühma päevakava kinnitab kooli direktor, määrates aja koduülesannete täitmiseks, puhkuseks vabas õhus ja huvitegevuseks.
- Pikapäevarühma kasvataja planeerib pikapäevarühma töö poolaastate kaupa ja tagab pikapäevarühma päevakava täitmise. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peetakse e – koolis.
- Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel juhindub kasvataja kooli õppe- ja kasvatustegevuse üldistest eesmärkidest, pikapäevarühma õpilaste vanuselistest ja individuaalsetest iseärasustest, nende kodustest tingimustest ning lastevanemate (eestkostjate) ja õpilaste põhjendatud soovidest, samuti transpordivõimalustest.
- Pikapäevarühma kasvataja kontrollib konsultatsioonide külastust ja ebarahuldavate hinnete parandamist. Vajalikku infot annab õpilase klassijuhataja.
- Õpilane võetakse pikapäevarühma vastu ja arvatakse sealt välja direktori otsusega lapsevanema (eestkostja) kirjaliku taotluse alusel.

(12) Õpilase arengu ja õppimise toetamiseks võib rakendada tema suhtes individuaalne õppekava

- Narva Soldino Gümnaasiumis määratakse individuaalne õppekava juhul kui: - kooli õppekavaga võrreldes kaasneb õppe intensiivsuse või nädala koormuse oluline kasv;
- kooli õppekavaga võrreldes kaasneb õppe intensiivsuse või nädala koormuse kahanemine;
- õpilasele rakendatakse õppekorraldust, mille puhul õpilane on väga vähesel määral kaasatud klassis läbiviidavasse õppesse sh õppest puudumine halva tervise tõttu perearsti/eriarsti tõendi alusel või haiglaravil olemise tõttu
- NSG psühholoogilis-pedagoogilise komisjoni soovituse alusel
- Kooliväline nõustamismeeskond on andnud õpilase arengu toetamiseks soovituse vähendada või asendada riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemusi või vabastada õpilane kohustusliku õppeaine õppimisest.
- Õpilase õppekava erineb klassile koostatud õppekavast.

(13) Direktor kinnitab oma käskkirjaga individuaalse õppekava rakendamise otsuse.

(14) Individuaalne õppekava sisaldab õpilase üldandmeid, õpilase suhtes rakendatavat tegevuskava, tugimeetmeid, õppimise eritingimusi, õpitulemuste ja õpilase arengu hindamiskorda (sealhulgas hindamisviisid ja -vahendid, tagasiside andmise viisid ja vahendid), individuaalse õppekava rakendamise aega, õppekava koostamisse ja rakendamisse kaasatud isikuid ja nende vastutust;

(15) Andekale õpilasele individuaalse õppekava (lisa 1.1.) koostamise eesmärk on õpilase andekuse arendamine. Individuaalse õppekava koostamine on lubatud mis tahes kooliastmes ja mis tahes riikliku õppekava järgi õppivale õpilasele. Andekale lapsele IÕK koostamist ja rakendamist reguleerib koolisisene kord. Individuaalse õppekava rakendamise tulemusena esineb õpilane edukalt linnaolümpiaadil (1-5 koht), osaleb konkursi/olümpiaadi lõppvoorus, kaugõpe teaduskoolis, uurimistööde ja loovtööde kirjutamisel ning selle esitamisel teadustööde riiklikule konkursile/võistlusele. Klassijuhataja teavitab lapsevanemaid individuaalse õppekava rakendamisest e-kooli ja kirjaliku teatisega, mille lapsevanem allkirjastab.

(16) Tugiteenuste määramisel lähtutakse Haridus – ja teadusministri 21.02.18 nr 4 määruses "Tugispetsialistide teenuse kirjeldus ja teenuse rakendamise kord" sätestatust. Tugiteenuse spetsialistide poole pöördumise korra kinnitab direktor.

(17) Muude hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavate erisuste puhul lähtutakse põhikooli riiklikus õppekavas §17 sätestatust.

(18) Kõigi osapoolte (peakoordinaator, koordineerijad, logopeed, psühholoog, sotsiaaltöötaja) vastutusvaldkonnad ja ülesanded on sätestatud nende töölepingu lisas.

9. ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

9.1. Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine

Vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele võimaldab Narva Soldino Gümnaasium õpilastele ja vanematele õppeprotsessi kohta ning õpilase õiguste ja kohustuste kohta info saamist.

(1) Õpilase ja vanema teavitamisviisid
Õpilase ja vanema informeerimine toimub kooli veebisaidi ja e-kooli kaudu, e-posti ja telefoni teel, isiklikel kohtumistel ning lapsevanemate koosolekutel.
Kooli veebisaidil saavad õpilased ja vanemad info kooli vastuvõtutingimuste, tunniplaani ja tunniasenduse kohta, saavad tutvuda koolielu reguleerivate dokumentidega. Kooli veebisaidil on ka kooli üle järelevalvet teostava organisatsiooni kontaktandmed.
E - kooli kaudu saavad vanemad ja õpilased info õpiedukuse ja käitumise kohta ning iga õppeperioodi algul teavitavad aineõpetajad vanemaid ja õpilasi hindamiskorraldusest. Vanema taotluse alusel võimaldab kool hinnetest info saamist paberkandjal (hinneteleht). Hindamiskorraldust ja sellest õpilaste ja vanemate informeerimine reguleerib kooli kodukord ja hindamise kord.
Lapsevanemate koosolekul saavad vanemad info Narva Soldino Gümnaasiumi kodukorra kohta, õpilased saavad selle info õppeperioodi esimeses klassijuhataja tunnis. Kooli kodukorras muudatustest teavitab kool e-kooli kaudu või lapsevanemate koosolekul.
Klassijuhataja informeerib õpilase vanemaid individuaalse õppekava kohta või õpilase suhtes rakendatavatest mõjutamisvahenditest kas e-kooli kaudu, telefoni/ e-posti teel või isiklikul kohtumisel. Lapsevanem (seaduslik esindaja) kutsutakse kooli individuaalse õppekavaga tutvumiseks ja sellele allakirjutamiseks.
Õpilaste õigusi ja kohustusi reguleerib kooli kodukord, kodukord on paigutatud kooli veebisaidil ja on väljapandud infostendile kooli riidehoius.

Vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele" ja riiklikule õppekavale informeerib aineõpetaja õppeperioodi algul õpilasi ja vanemaid peamistest õppeteemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise alustest ja põhimõtetest ning plaanipandud klassivälistest ürtustest.. Info hindamise kohta paigutatakse e-kooli õppeperioodi esimese õppetunni ajal. Klassiväliste ürituste kohta infost teavitatakse e-kooli, e-posti ja telefoni teel või isikliku kohtumise kaudu.

(2) Vanemate ja õpilaste nõustamine
Lapsevanemate nõustamine õpilase arengu toetamaks toimib järgmiselt:

- Õpilase tugevate ja nõrkade külgede selgitamiseks viib klassjuhataja õpilasega arendusvestluse läbi (vajaduse korral lapsevanema juuresolekul);
- Nõustamisvestlus kooli tugispetsialistidega;
- Lapsevanemaga individuaalne vestlus. Lapse edasijõudmise selgitamiseks lapsevanema ja aineõpetaja vestlus ning vajaduse korral otsustab kool lapse edasise toetuse üle;
- Klassijuhataja ja lapsevanema vahel individuaalne vestlus.

Kooli direktori kinnitatud graafiku järgi aineõpetajad konsulteerivad õpilasi. Konsultatsioonide graafik paigutatakse kooli veebisaidile ja infostendile riidehoius. Klassijuhataja teavitab vanemaid konsultatsioonide graafikust e-posti teel või e-koolis.
Kooli tugispetsialistide poolne vanemate ja õpilaste nõustamine toimub koostatud graafiku alusel, graafik on paigutatud kooli veebisaidile.
Lapsevanemate koosolekul tutvustab kooli juhtkond 9.klassi vanematele põhikooli lõpetamise nõudeid ja gümnaasiumi sisseastumise tingimusi. Infostendile on väljapandud info gümnaasiumiõppest. Õppealajuhataja, huvijuht ja karjäärikoordinaator korraldavad õppeasutuste esindajatega kohtumisi elukutse valikul ja karjääriplaneerimisel. Klassijuhataja viib läbi

temaatilised klassijuhataja tunnid, kus õpilased saavad info edasiõppimis- ja haridusvõimalustest. Koolipsühholoog nõustab õpilasi karjäärivalikute tegemisel.

(3) Õpilase mahajäämisel kooli rakendatavad meetmed:
- tehakse lapsevanemale teatavaks (klassijuhataja);
- õpilase mahajäämuse põhjuste selgitamine (klassijuhataja ja aineõpetaja);
- aineõpetaja konsultatsioonile suunamine;
- tugiteenuste osutamine;
- individuaalne lisajuhendamine;
- väljakutsumine õppealajuhatajaga vestlusele, vajadusel ka koos lapsevanemaga

9.2. Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine

(1) Narva Soldino Gümnaasiumis karjääriteenuste osutamise eesmärgiks on:
- aidata õpilastel arendada teadlikkust iseendast
- omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjäärиotsuste tegemist ning eneseteostust
- püüda pakkuda õpilastele valikuvõimalusi osaleda erinevates karjääriplaneerimist toetavates tegevustes

(2) karjääriteenust osutatakse NSG mitmel viisil:
- Klassijuhatajate ainesektsiooni juhataja täidab karjäärikoordinatori ülesandeid.
- Karjäärialase nõustamise tegevusi pannakse klassijuhatajate ainesektsiooni plaanile ja põhikooli III kooliastme ja IV kooliastme klassijuhatajate tegevusplaanidesse.
- Karjääriõppe rakendamine valikainena III kooliastmes läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine kõikides kooliastmetes. Sellega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.
- Klassivälise tegevuse korraldamisel sh kohtumised erinevate ametite esindajatega, õppekäigud ettevõttesse; karjääripäevad; temaatiliste joonistuste konkursid, rollimängud, temaatilised viktoriinid, temaatilised infopäevad, töövarjupäev, õpilasfirmad, Rajaleidja üritustes osalemine. Õppeaasta karjäärialased tegevused on kajastatud klassijuhatajate ning ringide tööplaanides.
- Koostöös välisorganisatsioonidega viiakse individuaalset karjäärialast nõustamist iga 9. õpilase jaoks, korraldatakse karjäärialaseid simulatsioone ning koolivälиseid üritusi.
- 7. - 9.klassi arenguvestluste käigus selgitatakse õpilaste eelistusi edasise haridustee valikul
- Kõigis kooliastmetes kõigis õppeainetes (põhirõhk inimese õpetuse ja ühiskonnaõpetuse tundides) käsitletakse teemat „Elukutse valik ning elukestev õpe”

(3) karjääriteenuse osutamist toetavaks vahendiks on
- raamatukogu, kus on karjääriõppeks vajaminevad materjalid
- veebilehekülg NSG kodulehel
- arvutiklass
- hea koostöö õppe- ja avalike asutustega: INNOVE, Rajaleidja, Tartu Ülikool, Tallinna Ülikool, TTÜ, Mainor, Kaitseministeeriumi õppeasutused, Narva Linnavalitsus, Narva Elektrijaamad, Eesti Junior Achievement, Narva Noortekeskus, Ida-Virumaa Kutseõppekeskus, Vitatim keskus, kes varustavad kooli info, mitmesuguste õppe- ja metoodiliste materjalidega tasuta

(4) Karjääriteenuste osutamise tulemusena õpilane:
1) teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääriplaanide tegemist;

2) arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi;
3) arendab soovi ja oskust endale eesmärke seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda;
4) kujundab soovi ja valmisolekut elukestvaks õppimiseks ja iseseisvaks karjääriotsuste tegemiseks;
5) tutvub erinevate ametite/elukutsetega, õppides tundma haridus- ja koolitusvõimalusi, töösuhteid reguleerivaid õigusakte ning kohalikku majanduskeskkonda.

(5) karjääriteenuste osutamise läbivaatamine ja hindamine

7.–9.klasside klassijuhatajad oma aastaaruandes teevad karjäärialase tegevuse analüüsi ja kokkuvõtte ning teevad oma ettepanekuid klassijuhatajate ainesektsiooni poolt muutuste sisseviimiseks juhtkonnale;

Õpilaste küsitluse alusel õppeaasta lõpus klassijuhataajte ainesektsiooni juhataja teeb kokkuvõtte ja esitab tulemusi AS koosolekul;

Karjäärikoordinaator küsib õpilaste nõustamisega tegelevatelt välisorganisatsioonidelt tagasiside;

AS koosolekul analüüsitakse õppealajuhataja poolt saadud karjäärialast infot sh gümnaasiumis edasiõppimise kohta

10. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

10.1. Õpetajate koostöö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö on aluseks kooli vaimse õpikeskkona kujunemisel, õpilaste arengu toetamisel, ainevahelise lõimingu rakendamisel, kooli väärtuste ning üldpädevuste kujunemisel.

Õpetajate koostöö toimib erinevatel tasanditel

1. Õpetajad kuuluvad ainevaldkonniti ainesektsioonidesse. Ainesektsiooni (*edaspidi AS*) tööd koordineerib AS juhataja. Õppeaasta lõpus esitatakse õppealajuhatajale AS aruanne vastavalt kehtestatud vormile, kus antakse ka hinnang koostööle teiste ainesektsioonidega.
2. Õpetajatele on loodud võimalused aktiivselt osaleda UNESCO komitee tegevuses, mille ülesandeks on toetada läbi tunnivälise tegevuse õppe – ja kasvatustöö eesmärkide saavutamist, lähtudes UNESCO koolide võrgustiku strateegiast ja gümnaasiumi arengukavast.

3. UNESCO komitee koosseisu kinnitab koolidirektor. Komitee on demokraatlik juhtimisorgan, mis on loodud Europarlamendi töö põhimõttel. Komiteed juhib esimees, kes on järjekorras iga komitee liige üheks poolaastaks. Komitee põhivormiks on koosolekud, mida viiakse läbi vähemalt 4 korda aastas. Koosolekute vahelisel ajal töötatakse plaani järgi. Komitee liikmete vahelt valitakse välja sekretär üheks õppeaastaks. Sekretär koos esimehega valmistub ette koosolekuks, koostab protokolli, kontrollib otsuste elluviimist. Komitee tööd koordineerib kooli direktor.

4. Vastavalt vajadusele moodustatakse töörühmad, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne teise päevakohase valdkonnaga:

Kunstinõukogu
Tervise Nõukogu
Karjääri töörühm
Keelekümblusklassides töötavad õpetajad
Eesti keeles õpetavad õpetajad
Arengukava täitmise analüüs
Sisehindamise töörühm
Eelkooli töö
Eksamiainete õpetajate nõukogu

5.Õpetajad teevad koostööd erinevates valdkondades

Õpetajate koostöö valdkonnad ja selle planeerimine	Õpilaste loovtöö 8.klassis	Kooliõppekava
	Töö UNESCO komitee tegevuses	UNESCO komitee aastategevuskava
	Õppeainete vaheline lõiming	Integreeritud tunnid, projektid, projektõpe, teadusnädal, klassivälised üritused
	Töö AS – s: ainekavade uuendamine, kogemuste vahetus, info koolitustelt	AS aastategevuskava, tundide vastastikune külastamine
	Klassijuhatajate AS	Ainesektsiooni aastategevuskava, arenguvestlused; ekskursioonid, meetodid
	Üldpädevuste kujundamine	Kooliõppekava, ainekavad, kasvatustegevusplaan
	LAK - õpe	Kke klasside aastategevuskava
	Projektõpe	Kooliõppekava, direktori käskkiri
	Töö ajalistes rühmades	Direktori käskkirjad

10.2. Õpetaja töö planeerimise põhimõtted

Õpetaja kohustused on kindlaks määratud tema töölepingus ja vastavalt oma ülesannetele õpetaja kavandab ja korraldab oma tegevust. Oma tööd planeerides ja korraldades juhindub õpetaja kooli arengukavast, üldtööplaanist, kooli õppekavast, ainesektsiooni aasta tegevusplaanist, UNESCO komitee aasta tegevusplaanist, kooli kasvatusplaanist, ainekavast ja direktori käskkirjadest.

Õpetaja töö planeerimine	Õpetaja roll	Dokumendid
	Aineõpetaja	Hindamise kava klassiti, tööplaan (kui töökogemus on vähem kui 5 aastat), ainekava
	Klassijuhataja	Klassijuhataja tööplaan, kooli kasvatusplaan, arenguvestluste graafik, aruanne
	AS liige	AS aastategevuskava
	UNESCO komitee liige või kaasalööja	UNESCO komitee tegevuskava
	Korrapidaja	Direktori käskkiri, korrapidamise graafik
	Uurimis – või loovtöö juhendaja	Direktori käskkiri
	Huviringi õpetaja	Tööplaan
	Õppija	Koolitusplaan
	Enesearendaja	Eneseanalüüs

Õpetajad koostavad oma ainetes hindamise kava klassiti.
Õpetaja hindamise kava koostamise eesmärgiks on kirjeldada ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtteid - hindamise aeg, vorm ja kriteeriumid, näidata ülesannete seotust üldpädevuste ja läbivate teemadega. Hindamise kava koostatakse õppeperioodite kaupa. Hindamise kavas kirjeldatakse milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule. Seejuures ühised hindamise kriteeriumid peavad olema arutatud ainesektsioonide koosolekutel. Hindamise kava koostamine ja arendamine kuulub aineõpetaja pädevusse. Hindamise kava koostamise alus on kooli õppekava üldosa ja vastava aine ainekava.
Hindamise kavad esitatakse kursuse esimesel nädalal õppealajuhatajale kinnitamiseks elektroonilisel kujul, pannes need googlesse
Aineõpetaja hindamise kava struktuur ja vorm on lisas 3.
Klassijuhataja koostab tööplaani ja esitab selle hiljemalt 15.septembrit elektroonilisel kujul, pannes need googlesse
Klassijuhataja tööplaani koostamise aluseks on kooli sündmuste plaan, õppe-ja kasvatustöö üldeesmärgid algavaks õppeaastaks ja konkreetse klassi kasvatuslikud vajadused.

11. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

NSG õppekava koostamine ja arendamine toimub õpilaste, õpetajate, koolijuhtkonna, kooli hoolekogu, lastevanemate, kooli pidaja ja teiste õppeasutuste ning organisatsioonide koostöös, kusjuures aluseks on kehtiv riiklik õppekava. Kooli õppekava arenduse üldjuht on direktor, kes delegeerib ülesandeid juhtkonna liikmetele ja õpetajate töörühmadele. Ainekavade arenduse juhtideks on vastavate ainesektsioonide juhatajad, kes delegeerivad ülesandeid vastava aine õpetajatele.

NSG õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme. Vähemalt üks kord aastas korraldatavatel õppekava arendusega seotud seminaridel osalevad kõik pedagoogid.

NSG õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor. NSG õppekava uuendamise ja täiendamise korra kinnitab kooli direktor.

Muudatuste tegemise alused

• Muudatused Haridus- ja Teadusministeeriumi seadusandlikes aktides, mis puudutavad õpilaste õpetamise õppekavu.
• Uued tendentsid ühiskonnas ja teaduses.
• Analüüs ainekava realiseerimisest aasta jooksul.

Muudatuste protseduur

1. Tutvumine dokumentidega, ettekirjutustega, analüüs ainekava realiseerimisest aasta jooksul.
2. Direktori käskkiri kohustuslike muudatuste tegemise kohta punkt 1.alusel.
3. Töö ainekava uuendamise eesmärgil.
4. Uute ainekavasse sisseviidud põhimõtete kontroll õppealajuhataja poolt.
5. Uuendatud ainekava põhimõtetega tutvumine ainekomisjonides, metoodilises nõukogus, hoolekogus, õpilasomavalitsuses ja õppenõukogus.
6. Kinnitamine direktori poolt.
7. Käskkirja väljaandmine õppekava lõppvariandi kohta.

Ainekavad klassiti

Lisa 1. Hariduslike erivajadustega õpilase individuaalne aineõppekava

Õppeteema ja alateemad, lõiming läbivate teemade ja teiste ainetega					

Lisa 2. Konkreetsele õpilasele või rühmale koostatud IÕK, mis lähtub klassi töökavast

J Õ U K O H A S T A M I N E	**Individuaalsed hindamiskriteeriumid**

						-	**Õpitulemuste kontroll. Hindamine/ kirjeldava tagasiside andmine** (sõnalised hinnangud)
			Klassi õppematerjali kohandamine + täiendav õppematerjal +	*Individuaalne näitlikustamine ja abivahendid, mida kasutab verbaalse arengu eakohasest tasemest mahajäämuse korral kõikides õppeainetes*	*Ülesannete süsteem, milles on arvestatud kõiki jõukohastamise põhimõtteid.*	*Õpilase tunnetusprotses side või oskuste mahajäämusest tingitud konkreetne arendustöö*	

Lisa 3. Andeka lapse individuaalne õppekava

Õpetaja:

Õppeaine:

Õpilane:

Класс:

Individuaalse õppekava rakendamise periood:

Tundide arv :

Aineolümpiaad:

Aineolümpiaadi kuupäev:

Nr	Teema, sisu	Tundide arv	Õppetegevus	Õpitulemused	Üldpädevused	Märkused

Lisa 4. Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart

ÕPILASE NIMI: **KOOL:**

I KOOLI TASAND

Kaardi avamise aeg:

ÜLDANDMED ÕPILASE KOHTA

Nimi: Sünniaeg/isikukood: Klass: Kodune keel(ed): (*nt emaga eesti keel, isaga vene keel*) Elukoht: **ANDMED VANEMATE KOHTA:** Nimi: Elukoht (*kui lapsega sama, siis pole vaja*): Telefon: E-post:

1. EELNEV ÕPILUGU (sh koolivalmidus) Готовность к школе

2. ÕPILASE INDIVIDUAALSUSE MÄRKAMINE JA ESMANE TOETAMINE (ÕPETUSE DIFERENTSEERIMINE, INDIVIDUALISEERIMINE)

2.1. KLASSIJUHATAJA, -ÕPETAJA TÄHELEPANEKUD

- **Õpilase huvid ja motivatsioon Интересы ученика и мотивация**

Sissekande kuupäev/täitja nimi:

- **Õpitegevus, õpioskused ja tunnetustegevus, enesetunnetus учебные умения, самоконтроль**
-

Sissekande kuupäev/täitja nimi

- **Suhtlemine ja käitumine koolis, vajadusel emotsionaalne seisund общение, поведение, эмоц сост**
-

Sissekande kuupäev/täitja nimi:

2.2. AINEÕPETAJATE TÄHELEPANEKUD JA SOOVITUSED

Sissekande kuupäev:

Õppeaine	**Ainealased tugevad küljed сильные стороны**	**Ainealaselt arendamist vajavad küljed. Soovitused õppetöö toetamiseks vastavas õppeaines. стороны, требующие развития.**	**Õpilase käitumise iseärasused особенности поведения**
eesti keel (*õpetaja nimi)*			
inglise keel (*õpetaja nimi)*			
matemaatika, vene keel (*õpetaja nimi)*			
Täiendamise kuupäev:			

3. KOKKUVÕTE ÕPITEGEVUSEST JA KÄITUMISEST Вывод: учебный процесс и поведение

Kuupäev	**Lapse tugevad küljed сильные стороны**	**Õpi-, käitumis-, suhtlemisprobleemid ja neist lähtuvad arendusvaldkonnad Проблемы в учёбе, в общении и др. В чём нуждается**

4. PÕHILINE PROBLEEM Основная проблема

5. – 9. KOOSTÖÖ PEREGA. KOKKUVÕTTED ARENGUVESTLUSTEST/ KOHTUMISTEST

(**LISAD** on eraldi – *ka keeldumised vormistada*) **täidab klassijuhataja*

Заполняется работа с родителями, разв.беседы, встречи, беседы по телефону и т.д

Põhilisest probleemist lähtuvad soovitused/kokkulepped kodus ja koolis

Kuupäev, õppeaasta	Lapsevanema arvamus (+ on/ei ole nõus vastavate ettepanekutega kooli poolt)	Õpilase arvamus	Kokkulepped õpetaja, lapsevanema ja lapse vahel/ ka ettepanekud täiendavateks uuringuteks

10. TUGISPETSIALISTIDE UURINGU TULEMUSED JA NEIST LÄHTUVAD SOOVITUSED

10.1. ERIPEDAGOOGILINE JA/VÕI LOGOPEEDILINE UURING

Kuupäev/täitja nimi:

10.2. PSÜHHOLOOGILINE UURING

Kuupäev/täitja nimi:

Valdkonnad	Lapse tugevad küljed	Arendamist vajavad küljed, soovitused
Tunnetusprotsessid ja võimed		
Õpioskused		
Sotsiaalsed oskused		
Enesekohased oskused		
Käitumine ja emotsionaalne seisund		

10.3. TEISTE SPETSIALISTIDE TÄHELEPANEKUD JA SOOVITUSED

Kuupäev Sotsiaalpedagoog: Kooli tervishoiutöötaja: ….....

11. TUGITEENUS(T)E/-MEETME(TE) RAKENDAMINE JA HINDAMINE KOOLIS (lapsevanema nõusolekud ja/või taotlused, koosolekute protokollid, e-kooli väljavõtted, vaatluspäevikud, tunnirahuklassi päevik – LISAD asuvad eraldi**) ****täidab HEVKO*

(logopeediline, eripedagoogiline, psühholoogiline, sotsiaalpedagoogiline abi, õpiabirühm, pikapäevarühm, individuaalne õppekava, käitumise tugikava, õpilase käitumise arutamine (vm meetmed PGS §58 lg 3), tugiisiku/abiõpetaja olemasolu, tunnirahuklassis viibimine, ka muude koolivälise komisjonide/spetsialistide soovituste rakendamine, ……. jne)

Direktori käskkiri: nr, kuupäev (vm alus)	Tugiteenus	Osutaja(d)	**Tulemuslikkus/ soovitused**
01.09.14 logopeedi ettepanekul	Õpiabirühm, Ind abi	logopeed	
Dir kk nr	IÕK eesti keeles, matemaatikas		Dif hindamine, abivahendite kasutamine
kuupäev	**Tulemuslikkuse hindamine** ja soovitused edaspidiseks (nt kooli spetsialistide ümarlauad) + (lapsevanema teavitamine vt ülal) *(**1 X poolaastas** on vajalik hinnata õpiabirühma, käit probl klassi, väikeklassi ja 1:1 õppe rakendamisel*)		
11.-21.11.14	*Nt vaatluspäevik*	*aineõpetajad*	*Kokkuvõte õpilase käitumisest ja reageerimisest*
1.-31.10.14	*tunnirahuklass*		*Kokkuvõte!?*
	Käitumise tugikava		*Õpileping - ……*

II KOOLIVÄLINE TASAND

HARIDUSASUTUSEVÄLISTE SPETSIALISTIDE/KOMISJONIDE SOOVITUSED
(Rajaleidja keskuse spetsialistid, kliinikumide spetsialistid, alaealiste asjade komisjon, rehabilitatsiooniplaani alusel soovitused ja koostöö vms – **LISAD** eraldi*) (täidab HEVKO)*

Komisjon/ spetsialist	Kuupäev	Soovitused
Rajaleidja psühholoog		

Õppealajuhataja allkiri/kuupäev:
HEV koordineerija allkiri/kuupäev:
Lapsevanema allkiri/kuupäev:
(allkirjastatakse, kui saadetakse nõustamiskomisjoni)

Lisa 5. Hindamise kava

HINDAMISE KAVA
ÕPETAJA NIMI:
ÕPPEAINE:
KLASS:
I KOKKUVÕTVA HINDAMISE ALUS

Kuupäev/kuu	Teema	Hindelise töö liik (praktiline töö; kirjalik iseseisev töö; referaat, kirjand; suuline vastus jne)	Oodatav õpitulemus	Kujundatav üldpädevus ja/või kasvatuseesmärk	Kestvus

II Hindeliste tööde kriteeriumid

Lisa 6. Kalendriteemaline plaan (pedagoogidele, kelle töökogemus on lühem kui 5 õppeaastat)

NARVA SOLDINO GÜMNAASIUM
20XX- 20XX.õa

TÖÖKAVA

AINE	
ÕPETAJA	
KLASS (tavaklass/kasvatusraskustega klass/keelekümblusklass/gümnaasiumiastmes kallak)	
ÕPPETUNDIDE ARV NÄDALAS	
ÕPPETUNDIDE ARV ÕPPEAASTAS	
KIRJANDUS, ÕPPEVAHENDID (õpikud ja muud tunnis kasutatavad õppevahendid, mis on kinnitatud Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt)	

Õppe-nädal	**Teema, alateemad (koos läbivat teemat tähistava märgiga)**	**Tunni eesmärgid ja sh ülesanded üldpädevuste kujundamine**	**Põhilised mõisted (sh eestikeelne terminoloogia)**	**Õppetegevus**	**Õppevahendid (sh õpiku leheküljed)**	**Teadmiste ja oskuste kontroll, hindamine**	**Selgitused, kommentaarid (sh individuaalõpe, klassiväline tegevus)**

Lisa 7. Ministeeriumi soovituslik kava eestikeelse õppe rakendamiseks vene õppekeelega põhikoolis

01.09.2013.a

KLASS	EESTI KEELES ÕPETATAV AINE	TUNDIDE ARV
1. klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus või kehaline kasvatus	1
4. klass	inimeseõpetus	1
	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Tööõpetus või kehaline kasvatus	1
7. klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Ajalugu	1
	Geograafia	1

2014.a

KLASS	EESTI KEELES ÕPETATAV AINE	TUNDIDE ARV
1.klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus või kehaline kasvatus	1
2. klass	loodusõpetus	1
	Inimeseõpetus (juhul, kui õpetatakse 2. Klassis)	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus või kehaline kasvatus	2
4. klass	Inimeseõpetus	1
	Loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või Tööõpetus või kehaline kasvatus	2
5. klass	Inimeseõpetus ja loodusõpetus	2
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või Tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	2
7. klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Ajalugu	1

	Geograafia	1
8. klass	geograafia	1
	ajalugu	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või Tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	2

2015.a

KLASS	EESTI KEELES ÕPETATAV AINE	TUNDIDE ARV
1. klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus või kehaline kasvatus	1
2. klass	loodusõpetus	1
	Inimeseõpetus (juhul, kui õpetatakse 2. Klassis)	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus või kehaline kasvatus	2
3. klass	loodusõpetus	1
	Inimeseõpetus või ühiskonnaõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	2
4. klass	Inimeseõpetus	1
	Loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Tööõpetus või kehaline kasvatus	1
5. klass	Inimeseõpetus ja loodusõpetus	2
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	1
6. klass	loodusõpetus	1
	Inimeseõpetus	1
	ühiskonnaõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	2
7. klass	loodusõpetus	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	ajalugu	1
8. klass	geograafia	1
	ajalugu	1

	Muusikaõpetus või kunstiõpetus	1
	Tööõpetus/käsitöö või kehaline kasvatus	1
9. klass	geograafia	1
	ühiskonnaõpetus	2
	ajalugu	1
	Muusikaõpetus või kunstiõpetus või kehaline kasvatus või tööõpetus/käsitöö	2

NARVA SOLDINO GÜMNAASIUM

sekretar@soldino.edu.ee
www.soldino.edu.ee/
Tallinna mnt. 40, 21006 Narva