

# Основные требования к оформлению проекта.

**Проект** – это самостоятельная творчески завершённая работа.

**Проектная работа** не должна быть только реферативной, в ней обязательно должна присутствовать исследовательская или практическая часть, т.е. работа должна завершиться вполне реальным практическим результатом.

**Проектные – творческие работы** связаны с планированием, достижением и описанием определенного результата. Например, построение установки, нахождение какого-либо объекта, разработка и проведение школьного мероприятия, разработка и проведение экскурсии, а так же проектные работы социально-экологической направленности, результатом которых является формирование общественного мнения по поводу проблем загрязнения окружающей среды.

**Проект должен содержать следующие основные разделы.**

**Титульный лист** (см. Приложение 1).

## **Оглавление.**

Оглавление помещается вслед за титульным листом. В нем приводятся все заголовки с указанием страницы, на которых они находятся. Все заголовки пишутся с прописной буквы и без точки в конце.

## **Введение.**

В нем обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются планируемый результат и основные проблемы, рассматриваемые в проекте, указываются межпредметные связи, сообщается, кому предназначен проект и в чем состоит его новизна. Во введении также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, литературных, библиографических). Желательно перечислить используемые в ходе выполнения проекта оборудование и материалы.

Обязательное требование к любой проектной работе – актуальность замысла, идеи. Обоснование её включает оценку значимости проекта и предполагаемых результатов, раскрываются возможности их использования на практике.

От формулировки цели проекта необходимо перейти к указанию конкретных задач, которые предстоит решать в соответствии с ней. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить... и т. п.).

## **Главы основных частей.**

Каждую главу необходимо начинать с новой страницы. При этом на подглавы данное правило не распространяется. Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию, состоящую из номера раздела и подраздела, разделенные точкой.

## **Например:**

1. Болота Эстонии.
  - 1.1. Болото Нигула.
  - 1.2. Болото Селисоо.

## **Заключение.**

В заключительной части последовательно излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении, дается самооценка учащимся проделанной им работы. Можно указать пути продолжения работы над темой, а также конкретные задачи, которые предстоит при этом решать.

## **Библиография.**

Библиографический список использованной литературы принято помещать после заключительной части.

### **1. В списке использованной литературы источники размещаются в алфавитном порядке фамилий авторов.**

Отмечается следующая информация:

- Фамилии и инициалы авторов.
- Год.
- *Название и подзаголовок книги (наклонным шрифтом).*
- Место печати: издательство.

#### **Например:**

Peegel, J. 1997. *Kuld on jäänud jäigedesse. Regivärsi keelest ja poetikast.* Tartu: Eesti Kirjandusmuuseum.

### **2. В случае использования журнала, газеты или статьи из сборника, отмечаются:**

- Данные об авторе.
- Время публикации статьи.
- Данные о статье.
- *Издание, из которого она происходит (наклонным шрифтом).*
- Страница.

#### **Например:**

Uusen, E. (2009, 26.mai) Tõhus sissekontroll tähendab valitsusreform. *Sõnumileht* lk 28 – 29 .

### **3. При использовании статьи из Интернета в библиографии отмечается:**

- Данные об авторе.
- Время публикации (может отсутствовать).
- *Название статьи (наклонным шрифтом).*
- Интернет – адрес.

#### **Например:**

Teedla, P. Suitsupääsuke – Eesti rahvuslind. Прочитано [http:// www.Looduspilt.ee/looduseope/index.php?page145](http://www.Looduspilt.ee/looduseope/index.php?page145)

## **Приложения.**

В приложении помещают вспомогательный и дополнительный материал, который загромаждает основную часть работы. По содержанию и форме приложения очень разнообразны: это тексты, таблицы, графики, карты, рисунки, чертежи. *Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова “Приложение 1” и т. д. Нумерация страниц приложения должна продолжаться общую нумерацию основного текста.*

### **Требования к тексту.**

- формат А4;
- шрифт размера 12;
- название шрифта “Times New Roman”;
- межстрочный интервал – полтора интервала;
- поля слева и справа (3,17), внизу и вверху (2,54);
- выравнивание текста в абзаце по ширине;
- каждая новая глава и подглавы начинаются с «красной строки»;
- к работе могут прилагаться графики, таблицы и т. д., оформленные в виде приложения к тексту проекта;
- объем приложения не должен превышать 10 страниц;
- страницы проекта должны быть пронумерованы;
- нумерация производится в нижней части странице, в центре;
- нумерация начинается с оглавления, которое считается второй страницей;
- Отсутствуют опечатки и грамматические ошибки (не более 6-ти ошибок разного типа);
- В конце работы перечисляются источники (автор, год, название, издание).

### **Методические рекомендации ученику по выполнению учебного проекта.**

- Выбери с помощью родителей и учителя тему.
- Подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи, каталоги, словари, а также материалы музеев и выставок).
- Спланируй весь объем работы и организацию ее выполнения с помощью учителя.
- Выполни теоретическую и практическую части работы.
- Внеси коррективы в теоретическую часть проекта по результатам выполнения изделия.
- Напечатай графическую часть проекта.
- Подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполни для защиты презентацию в «PowerPoint». Презентация должна содержать не менее 5 слайдов.
- Защити проект.

Narva Soldino Gümnaasium

Ivan Ivanov

8.A

**NARVA JÕE ELUSTIK**

loovtöö

Juhendaja: Zinaida Sidorova

Narva 2019